

Титульний аркуш

16.09.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

2

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Винокуров В.П.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" (00110237) за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 15.09.2025, Рішення наглядової ради емітента від 15.09.2025, Затверджено Річну інформацію емітента цінних паперів (річний звіт) ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" за 2024 рік

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<http://www.oemz.pat.ua>
(URL-адреса вебсайту)

16.09.2025
(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Засновником ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" є Держава в особі Міністерство палива та енергетики України (Наказ № 87 від 05.04.1994 р.), при цьому вказана юридична особа в даний час акціями Товариства не володіє.

До складу річної регулярної інформації емітента за 2024 р. не включена наступна інформація:

1.2. Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом) не розкрита особою у складі річного звіту через те, що випуски цінних паперів, за якими надається забезпечення відсутні.

1.3. Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення) не розкрита особою у складі річного звіту через те що зобов'язаннями емітента забезпечення не надаються.

1.5. Інформація про рейтингове агентство не розкрита особою у складі річного звіту через те, що інформація про рейтингове агентство відсутня, рейтингова оцінка не проводилась - згідно ст. 4-1 Закону України "Про державне регулювання ринків капіталу та організованих товарних ринків" рейтингова оцінка для товариства або його цінних паперів не є обов'язковою.

1.6. Інформація про судові справи не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів особи або дочірнього підприємства станом на початок звітного року, стороною в яких виступає особа, її дочірні підприємства, посадові особи.

1.7. Інформація про штрафні санкції щодо особи не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала штрафних санкцій в розмірі, який перевищує 1000 грн.

2.3. Інформація щодо корпоративного секретаря не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на даний час посада корпоративного секретаря вакантна.

3. Структура власності станом на 31.12.2024 року не розкрита особою у складі річного звіту через те, що ця інформація не є обов'язковою для приватних акціонерних товариств відповідно до вимог пункту 119 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, від 06.06.2023 року № 608 (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023).

4.2. Інформація щодо отриманих особою ліцензій не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала жодної ліцензії.

4.6. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу води за класифікатором та видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

4.7. Інформація про собівартість реалізованої продукції не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води класифікатором за видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період менше ніж 5 млн. грн.

5. Відомості про участь в інших юридичних особах не розкрита особою у річного складі звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала участі в інших юридичних особах, відсоток акцій (часток, паїв) у яких перевищує 5 відсотків.

6. Інформація про відокремлені підрозділ не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала відокремлених підрозділів.

П. 2. Інформація щодо зміни прав на акції не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала випадків змін прав на акції.

П. 3.3. Інформація про облігації не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків облігацій.

П. 3.4. Інформація про інші цінні папери не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків інших цінних паперів.

П. 3.5. Інформація про деривативні цінні папери не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків деривативних цінних паперів.

П. 3.6. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків боргових цінних паперів, за якими надається забезпечення.

П. 3.7. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала випусків цільових зареєстрованих корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

П. 3.8. Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітний період особа не мала випадків придбання власних акцій.

П. 3.9. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

П. 3.11. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

П. 4.1. Інформація про перелік власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій не розкрита особою у складі річного звіту через те, що ця інформація не розкривається приватними акціонерними товариствами відповідно до вимог підпункту 5 пункту 48 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, від 06.06.2023 року № 608 (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023).

П. 4.2. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір яких стає більшим пакета, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не розкрита особою у складі річного звіту через

те, що відповідно до вимог підпункту 5 пункту 48 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, від 06.06.2023 року № 608, (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023) ця інформація не розкривається приватними акціонерними товариствами.

П. 4.3. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або дорівнює пороговому значенню пакета акцій не розкрита особою у складі річного звіту через те, що відповідно до вимог підпункту 5 пункту 48 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, від 06.06.2023 року № 608, (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023) ця інформація не розкривається приватними акціонерними товариствами.

П. 4.4. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або дорівнює пороговому значенню пакета акцій не розкрита особою у складі річного звіту через те, що відповідно Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, від 06.06.2023 року № 608 (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023), ця інформація не розкривається приватними акціонерними товариствами.

ІІІ. 2. Річна фінансова звітність подається у складі річного звіту за 2024 рік.

ІІІ. 3. Аудиторський звіт щодо річної фінансової звітності за звітний рік не розкрита особою у складі річного звіту через те, що фінансова звітність Товариства за звітний рік не підлягає обов'язковій аудиторській перевірці, тому обов'язковий аудит фінансової звітності Товариства не проводився, аудиторський звіт до річної фінансової звітності не надається.

Товариство не залучало суб'єкта аудиторської діяльності для висловлення думки, а також перевірки інформації, зазначеної в окремих розділах звіту про корпоративне управління, відповідно до вимог пункту 45 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, від 06.06.2023 року № 608, (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023), оскільки вимоги цього абзацу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.

ІІІ. 5.1. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не розкрита особою у складі річного звіту через те що згідно п. 48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023) особа має право не розкривати цю інформацію.

ІІІ. 5.2. Інформація про вчинення значних правочинів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п. 48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023) особа має право не розкривати цю інформацію.

ІІІ. 5.3. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п. 48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами"

(Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023) особа має право не розкривати цю інформацію.

III. 6. Звіт про платежі на користь держави не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п. 48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023) особа має право не розкривати цю інформацію.

IV.1.1.1.1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не має Кодексу корпоративного управління, яким керується особа.

IV.1.1.1.5. Інформація про практику корпоративного управління особи. Рада директорів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа немає Ради директорів.

IV.1.1.2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень - загальні збори акціонерів (учасників) у 2024 році не відбувалися.

IV.1.1.3. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень не розкрита особою у складі річного звіту через те протягом, що звітного періоду особа не скликала та не проводила збори власників облігацій.

IV.1.1.4.3. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень - комітети відсутні.

IV.1.1.5.1. Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що юридична особа має одноособовий виконавчий орган.

IV.1.1.5.2. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду юридична особа має одноособовий виконавчий орган, тому не проводила засідань колегіального виконавчого органу.

IV.1.1.5.3. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду юридична особа має одноособовий виконавчий орган, тому не проводила засідань комітетів колегіального виконавчого органу.

IV.1.1.6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності не розкрита особою у складі річного звіту через те, що посада корпоративного секретаря не запроваджується у приватних акціонерних товариствах з кількістю акціонерів - власників простих акцій товариства до 100 і менше осіб.

IV.1.1.7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю - директор, бухгалтерія, відділ технічного контролю, контролери, охорона та інші структурні підрозділи здійснюють виконання покладених на них обов'язків та повноважень відповідно до внутрішніх документів Товариства, забезпечують дотримання вимог, визначених внутрішніми документами; Регулярно здійснюють заходи з контролю, обов'язок із виконання яких визначено у внутрішніх документах Товариства, та відповідають за їх належне і своєчасне виконання; Здійснюють заходи з виявлення та інформування про ризики, пов'язані з діяльністю Товариства; Мають

право ініціювати/брати участь у періодичному перегляді/розробленні процесу внутрішнього контролю.

IV.1.1.12. Інформація про політику розкриття інформації особою не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу, в якому визначено політику розкриття інформації особою.

IV.1.1.13. Інформація про радника не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала радника.

IV.1.1.14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не проводила аудит з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023).

IV.1.1.15. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є фінансовою установою.

IV.1.2. У річній інформації не розкрита складова змісту "Звіт про сталий розвиток" з урахуванням вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами - розкривається наступними емітентами:

- 1) публічними акціонерними товариствами;
 - 2) підприємствами, що становлять суспільний інтерес;
 - 3) приватними акціонерними товариствами 100 відсотків акцій прямо або опосередковано належать державі;
 - 4) емітентами, крім тих, які підпадають під вимоги підпунктів 1-3 цього пункту, та є емітентами інших цінних паперів (крім акцій), щодо яких здійснено публічну пропозицію та/або цінні папери яких допущені до торгів на регульованому фондовому ринку.
- Товариство не належить до вказаних груп підприємств.

IV.1.3.1. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземні держави зони ризику не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземних держав зони ризику.

IV.1.3.2. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

IV.1.3.5. Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику - товариство немає в органах управління фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

IV.1.3.6. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику, або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів юридичних осіб - в товаристві відсутні ділові відносини з клієнтами/контрагентами держави зони ризику, або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів юридичних осіб.

IV.1.3.7. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави

зони ризику, або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів фізичних осіб - в товаристві відсутні ділові відносини з клієнтами/контрагентами держави зони ризику, або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів фізичних осіб.

IV.1.3.8. Інформація щодо розташування дочірних компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику - товариство немає дочірних компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику.

IV.1.3.9. Інформація щодо наявності юридичних осіб засновників, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення - товариство немає юридичних осіб засновників, учасником, акціонером в яких він є разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023).

IV.1.3.10. Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб, засновником, акціонером, учасником яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення - товариство немає юридичних осіб засновників, учасником, акціонером в яких він є разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023).

IV.1.3.11. Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику - товариство немає корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

IV.1.3.12. Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику - товариство немає цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

IV.2.1. Інформація про корпоративні/акцонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі - корпоративні/акцонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, які наявні в особі - відсутні.

IV.2.2. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом - відсутня.

IV.2.3. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, що мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення - приватні акціонерні товариства не розкривають цю інформацію згідно підпункту 5 пункту 48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023).

IV.3. Дивідендна політика - у товаристві відсутній внутрішній документ, який визначає дивідендну політику. Товариство керується ст. 6 Статуту товариства, затвердженого позачерговими Загальними зборами акціонерів ПРАТ "ДЕМЗ" (Протокол № 2/2021 від 30 грудня 2021 року).

IV.4. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році не

розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

V.1.1. Інформація про зміну власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями - відсутня.

V.1.2. Інформація про випуски іпотечних облігацій - відсутня.

V.1.3. Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям - відсутня.

V.1.4. Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду - відсутня.

V.1.5. Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття відсутня.

V.1.6. Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду - відсутня.

V.1.7. Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року - відсутні.

V.1.8. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття - відсутня.

V.2.1. Відомості про зміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів - відсутні.

V.2.2. Основні відомості про ФОН - відсутні.

V.2.3. Інформація про випуски сертифікатів ФОН - відсутня.

V.2.4. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН - відсутня.

V.2.5. Розрахунок вартості чистих активів ФОН не проводився.

V.2.6. Правила ФОН не розроблялися.

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду відсутній.

VII. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не є поручителем (страховиком/гарантом).

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1) звіт про корпоративне управління

3) інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД"
2	Скорочене найменування	ПРАТ "ДЕМЗ", ПРАТ "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	00110237
4	Дата державної реєстрації	05.05.1994
5	Місцезнаходження	63460, Україна, Харківська обл., Чугуївський р-н, селище міського типу Слобожанське, Балаклійське шосе, будинок 56. Фактичне: 63460, Україна, Харківська обл., Чугуївський р-н, селище міського типу Слобожанське, Балаклійське шосе, будинок 56
6	Адреса для листування	63460, Україна, Харківська обл., Чугуївський р-н, селище міського типу Слобожанське, Балаклійське шосе, будинок 56
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	pdv_oemz@ukr.net
11	Адреса вебсайту	http://www.oemz.pat.ua
12	Номер телефону	057475-28-01, 05747 5-32-09
13	Статутний капітал, грн	85877,5
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	80
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	15904,5
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	27.12 - Виробництво електророзподільчої та контрольної апаратури 25.11 - Виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій

		28.30 - Виробництво машин і устаткування для сільського та лісового господарства
19	Структура управління особи	Однорівнева V Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРСИББАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09807750
	IBAN	UA423510050000026003878796713
	Валюта рахунку	гривня
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРСИББАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09807750
	IBAN	UA963510050000026000878796716
	Валюта рахунку	євро

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	Вищий орган управління Товариства - 788 осіб.	Згідно Реєстру власників іменних цінних паперів
2	Наглядова рада	Колегіальний орган - 3 особи.	Голова Наглядової ради - Горяєв Віктор Васильович Член Наглядової ради - Свинаренко Любов Митрофанівна Член Наглядової ради - Щербак Олександр Олександрович
3	Директор	Одноособовий орган - одна особа.	Винокуров Володимир Петрович

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради - акціонер	Горяєв Віктор Васильович			1960	вища, Кемеровський технологічний інститут харчової промисловості, інженер - технолог	41	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД", заступник директора по фінансам; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" Голова Наглядової ради 00110237, 00110237 Голова Наглядової ради ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" (ідентифікаційний код юридичної особи 00110237).	24.04.2020 3 роки	Ні
2	Член Наглядової ради, акціонер	Свинаренко Любов Митрофанівна			1951	Середня - спеціальна, Харківський електро - технічний технікум, технік - плановик	55	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД", Начальник Бюро праці та заробітної плати; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД", Член Наглядової ради. 00110237, 00110237 Начальник Бюро праці та заробітної плати ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" (ідентифікаційний код юридичної особи 00110237), Член Наглядової ради ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО	24.04.2020 3 роки	Ні

								ТОВАРИСТВА "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" (ідентифікаційний код юридичної особи 00110237).		
3	Член Наглядової ради, акціонер	Щербак Олександр Олександрович			1985	вища, Харківський національний технічний університет ім. П. Василенка, менеджер - економіст	19	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД", Менеджер з продажу; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД", Заступник директора з економіки; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД", Член Наглядової ради 00110237, 00110237, 00110237 Заступник директора з економіки ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" (ідентифікаційний код юридичної особи 00110237), Член Наглядової ради ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" (ідентифікаційний код юридичної особи 00110237).	24.04.2020 3 роки	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Директор	Винокуров Володимир Петрович			1954	вища, Одеський технологічний інститут	51	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД", Директор 00110237 Директор ПРИВАТНОГО	21.04.2020 5 років	Ні

						ім. М.В. Ломоносова, інженер-технолог		АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" (ідентифікаційний код юридичної особи 00110237).		
--	--	--	--	--	--	---------------------------------------	--	---	--	--

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Головний бухгалтер	Кутепова Валентина Іванівна			1951	вища, Харківський університет ім. Каразина, економіст - фінансист	54	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД", Головний бухгалтер 00110237 Головний бухгалтер ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" (ідентифікаційний код юридичної особи 00110237).	11.08.2011 безстроково	Ні

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Директор	Винокуров Володимир Петрович			31 775	18,500189	31 775	0
2	Голова Наглядової ради	Горяєв Віктор Васильович			57 194	33,299758	57 194	0
3	Член Наглядової ради	Свинаренко Любов Митрофанівна			31	0,018048	31	0
4	Член Наглядової ради	Щербак Олександр Олександрович			20	0,011644	20	0
5	Головний бухгалтер	Кутепова Валентина Іванівна			1 151	0,67014	1 151	0

4. Опис господарської та фінансової діяльності

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" (надалі - ПРАТ "ДЕМЗ" здійснювало свою діяльність відповідно до Статуту (нова редакція), затвердженого позачерговими загальними зборами акціонерів (протокол № 2/2021 від 30 грудня 2021 року) та зареєстрований в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб-підприємців та громадських формувань 07.01.2022 за №№ 56, 57, 58.

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

ПРАТ "ДЕМЗ" не входить до будь-яких об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

ПРАТ "ДЕМЗ" спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами не проводить.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Концептуальною основою фінансової звітності ПРАТ "ДЕМЗ" за рік, що закінчився 31.12.2024 р. є Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку (далі - НП(С)БО).

ПРАТ "ДЕМЗ" на підставі Наказу № 1 від 02 січня 2019 р. застосовує НП(С)БО.

Фінансова звітність малого підприємства за 2023 рік підготовлена у відповідності з вимогами НП(С)БО 25 "Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 25 лютого 2000 р. № 39, зі змінами та доповненнями.

а) заява про відповідність

Фінансова звітність ПРАТ "ДЕМЗ" підготовлена відповідно до НП(С)БО, що були чинними станом на 31 грудня 2024 року.

б) функціональна валюта та валюта подання фінансової звітності

Національною валютою України є гривня. Таким чином, функціональною валютою і валютою представлення звітності для цілей даної фінансової звітності є гривня. Фінансова звітність представлена в українських гривнях із округленням усіх сум з одним десятковим знаком після коми (тис. грн.).

в) припущення про безперервність діяльності ПРАТ "ДЕМЗ"

Фінансова звітність ПРАТ "ДЕМЗ" підготована на основі припущення, що ПРАТ "ДЕМЗ" буде функціонувати невизначено довго в майбутньому, це допущення передбачає реалізацію активів та виконання зобов'язань в ході звичайної діяльності.

Ця звітність відображає поточну оцінку керівництва щодо можливого впливу економічних умов на операції та фінансовий стан ПРАТ "ДЕМЗ". Майбутні умови можуть відрізнятися від оцінок керівництва.

г) історична вартість

Фінансова звітність ПРАТ "ДЕМЗ" складена за методом історичної вартості.

д) формат звітності

ПРАТ "ДЕМЗ" підготувала фінансову звітність за 2024 рік за формами, затвердженими Міністерством фінансів України.

Облікова політика Товариства розкриває конкретні принципи, основи, угоди, правила та практику, які Товариство застосовує для підготовки і представлення фінансової звітності малого підприємства.

З метою складання фінансової звітності малого підприємства за 2024 рік ПРАТ "ДЕМЗ" були встановлені наступні принципи облікової політики, які були використані Товариством при підготовці фінансової звітності малого підприємства.

Визнання доходу

Визнані доходи Товариства класифікуються в бухгалтерському обліку за такими групами:

- дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг);
- чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг);
- інші операційні доходи;
- інші доходи.

Дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) - загальний дохід від реалізації продукції, товарів, робіт або послуг без вирахування наданих знижок, повернення раніше проданих товарів та непрямих податків і зборів (податку на додану вартість, акцизного збору тощо).

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) визначається шляхом вирахування з доходу від реалізації продукції, товарів, робіт, послуг наданих знижок, вартості повернутих раніше проданих товарів та податків і зборів.

До складу інших операційних доходів включаються суми інших доходів від операційної діяльності підприємства, крім чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), зокрема: дохід від операційної оренди активів; дохід від операційних курсових різниць; відшкодування раніше списаних активів; дохід від роялті, відсотків, отриманих на залишки коштів на поточних рахунках в банках, дохід від реалізації оборотних активів (крім фінансових інвестицій), необоротних активів, утримуваних для продажу, та групи вибуття тощо.

До складу інших доходів, зокрема, включаються дохід від реалізації фінансових інвестицій; дохід від неопераційних курсових різниць та інші доходи, які виникають у процесі господарської діяльності, але не пов'язані з операційною діяльністю підприємства.

Дохід від реалізації продукції (товарів, інших активів) визнається в разі наявності всіх наведених нижче умов:

- покупцеві передані ризики й вигоди, пов'язані з правом власності на продукцію (товар, інший актив);
- товариство не здійснює надалі управління та контроль за реалізованою продукцією (товарами, іншими активами);
- сума доходу може бути достовірно визначена;
- є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод підприємства, а витрати, пов'язані з цією операцією, можуть бути достовірно визначені.

Визнання витрат

Витрати відображаються в бухгалтерському обліку одночасно зі зменшенням активів або збільшенням зобов'язань.

Витратами звітного періоду визнаються або зменшення активів, або збільшення зобов'язань, що призводить до зменшення власного капіталу підприємства (за винятком зменшення капіталу внаслідок його вилучення або розподілу власниками), за умови, що ці витрати можуть бути достовірно оцінені.

Витрати визнаються витратами певного періоду одночасно з визнанням доходу, для отримання якого вони здійснені.

Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені.

Якщо актив забезпечує одержання економічних вигод протягом кількох звітних періодів, то витрати визнаються шляхом систематичного розподілу його вартості (наприклад, у вигляді амортизації) між відповідними звітними періодами.

Не визнаються витратами й не включаються до звіту про фінансові результати:

- Платежі за договорами комісії, агентськими угодами та іншими аналогічними договорами на користь комітента, принципала тощо.
- Попередня (авансова) оплата запасів, робіт, послуг.
- Погашення одержаних позик.
- Інші зменшення активів або збільшення зобов'язань, що не відповідають ознакам відповідності.
- Витрати, які відображаються зменшенням власного капіталу відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.
- Балансова вартість валюти.

Основні засоби

До складу основних засобів Товариство відносить матеріальні активи, які:

- а) утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в

оренду або для адміністративних цілей;

б) використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного року.

Первісною оцінкою основних засобів є собівартість.

Амортизація нараховується прямолінійним методом, починаючи з моменту, коли об'єкт став придатним до експлуатації. Строк корисної експлуатації визнається окремо на підставі рішення комісії та представлений таким чином.

Будівлі та споруди - від 20 років;

Машини та обладнання - від 2 - до 7 років;

Транспортні засоби - від 5 років;

Офісний та виробничий інвентар - 4 роки;

Інші - 10 років.

Оренда

Оренда активів, за якою ризики та винагороди, пов'язані з правом власності на актив, фактично залишаються у орендодавця, класифікується як операційна аренда. Дохід від операційної оренди (крім доходу від оренди об'єктів інвестиційної нерухомості) визнається іншим операційним доходом відповідного звітного періоду на прямолінійній основі протягом строку оренди або з урахуванням способу одержання економічних вигод, пов'язаних з використанням об'єкта операційної оренди.

Витрати орендодавця з укладення угоди про операційну оренду (юридичні послуги, комісійні винагороди) визнаються іншими операційними витратами того звітного періоду, у якому вони мали місце.

Втрати від зменшення корисності об'єктів операційної оренди визнаються орендодавцем у порядку, передбаченому НП(С)БО 7 "Основні засоби", затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 27 квітня 2000 року N 92, зі змінами.

Інвестиційна нерухомість

Інвестиційна нерухомість спочатку оцінюється за первинною вартістю, включаючи витрати по угоді. Після первинного визнання інвестиційна нерухомість враховується за справедливою вартістю, яка відображає ринкові умови на звітну дату.

Нематеріальні активи

Придбаний або отриманий нематеріальний актив відображається в балансі, якщо існує імовірність одержання майбутніх економічних вигод, пов'язаних з його використанням, та його вартість може бути достовірно визначена.

Первісна вартість придбаного нематеріального активу складається з ціни (вартості) придбання (крім отриманих торговельних знижок), мита, непрямих податків, що не підлягають відшкодуванню, та інших витрат, безпосередньо пов'язаних з його придбанням та доведенням до стану, у якому він придатний для використання за призначенням. Нарахування амортизації нематеріальних активів (крім права постійного користування земельною ділянкою) здійснюється протягом строку їх корисного використання, який встановлюється Товариством (у розпорядчому акті) при визнанні цього об'єкта активом (при зарахуванні на баланс). Амортизація нараховується із застосуванням прямолінійного методу. Терміни корисного використання нематеріальних активів визнаються окремо на підставі рішення комісії.

Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість визнається активом, якщо існує ймовірність отримання Товариством майбутніх економічних вигод та може бути достовірно визначена її сума.

Поточна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги визнається активом одночасно з визнанням доходу від реалізації продукції, товарів, робіт і послуг та оцінюється за первісною вартістю. У разі відстрочення платежу за продукцію, товари, роботи, послуги з утворенням від цього різниці між справедливою вартістю дебіторської заборгованості та номінальною сумою грошових коштів та/або їх еквівалентів, що підлягають отриманню за продукцію, товари, роботи, послуги, така різниця визнається дебіторською заборгованістю за нарахованими доходами (процентами) у періоді її нарахування.

Поточна дебіторська заборгованість, яка є фінансовим активом (крім придбаної заборгованості та заборгованості, призначеної для продажу), включається до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю. Для визначення чистої реалізаційної вартості на дату балансу обчислюється величина резерву

сумнівних боргів.

Величина резерву сумнівних боргів визначається за методом: застосування абсолютної суми сумнівної заборгованості.

За методом застосування абсолютної суми сумнівної заборгованості величина резерву визначається на підставі аналізу платоспроможності окремих дебіторів.

Нарахування суми резерву сумнівних боргів за звітний період відображається у звіті про фінансові результати у складі інших операційних витрат.

Виключення безнадійної дебіторської заборгованості з активів здійснюється з одночасним зменшенням величини резерву сумнівних боргів. У разі недостатності суми нарахованого резерву сумнівних боргів безнадійна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги списується з активів на інші операційні витрати. Сума відшкодування раніше списаної безнадійної дебіторської заборгованості включається до складу інших операційних доходів.

Поточна дебіторська заборгованість, щодо якої створення резерву сумнівних боргів не передбачено, у разі визнання її безнадійною списується з балансу з відображенням у складі інших операційних витрат.

Частина довгострокової дебіторської заборгованості, яка підлягає погашенню протягом дванадцяти місяців з дати балансу, відображається на ту саму дату в складі поточної дебіторської заборгованості.

Довгострокова дебіторська заборгованість відображається в балансі за її теперішньою вартістю.

Визначення теперішньої вартості залежить від виду заборгованості та умов її погашення.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом включає заборгованість фінансових і податкових органів, а також авансові платежі, переплату за податками і зборами, іншими платежами до бюджету та відображається в балансі з виділенням заборгованості з податку на прибуток.

Запаси

Запаси визнаються товариством як активи, які:

а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;

б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу або

в) існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг.

Первісно запаси оцінюються Товариством за собівартістю. Після первісного визнання - за меншою з таких двох величин: собівартість та чиста вартість реалізації. Для визначення собівартості запасів товариство застосовує метод ФІФО.

Кредиторська заборгованість і інші зобов'язання

Зобов'язання визнається, якщо його оцінка може бути достовірно визначена та існує ймовірність зменшення економічних вигод у майбутньому внаслідок його погашення. Якщо на дату балансу раніше визнане зобов'язання не підлягає погашенню, то його сума включається до складу доходу звітного періоду.

З метою бухгалтерського обліку зобов'язання поділяються на: довгострокові; поточні; непередбачені зобов'язання, доходи майбутніх періодів.

До довгострокових зобов'язань належать: довгострокові кредити банків; інші довгострокові зобов'язання; відстрочені податкові зобов'язання; довгострокові забезпечення.

Довгострокове зобов'язання за кредитною угодою (якщо угода передбачає погашення зобов'язання на вимогу кредитора (позикодавця) у разі порушення певних умов, пов'язаних з фінансовим станом позичальника), умови якої порушені, вважається довгостроковим, якщо:

- позикодавець до затвердження фінансової звітності погодився не вимагати погашення зобов'язання внаслідок порушення;

- не очікується виникнення подальших порушень кредитної угоди протягом дванадцяти місяців з дати балансу.

Довгострокові зобов'язання відображаються в балансі за їх теперішньою вартістю. Визначення теперішньої вартості залежить від умов та виду зобов'язання.

Поточні зобов'язання включають:

- короткострокові кредити банків;

- поточну кредиторську заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями, за товари, роботи, послуги, за розрахунками з бюджетом, у тому числі з податку на прибуток, за розрахунками зі страхування, за розрахунками з оплати праці, за розрахунками з учасниками, за розрахунками із внутрішніх

розрахунків; короткострокові векселі видані;

- поточні забезпечення;

- інші поточні зобов'язання.

Поточні зобов'язання відображаються в балансі за сумою погашення.

Забезпечення створюються для відшкодування наступних (майбутніх) операційних витрат на:

- виплату відпусток працівникам;

- виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів тощо.

Суми створених забезпечень визнаються витратами (за винятком суми забезпечення, що включається до первісної вартості основних засобів відповідно до НП(С)БО 7 "Основні засоби").

Забезпечення створюється при виникненні внаслідок минулих подій зобов'язання, погашення якого ймовірно призведе до зменшення ресурсів, що втілюють в собі економічні вигоди, та його оцінка може бути розрахунково визначена. Забороняється створювати забезпечення для покриття майбутніх збитків від діяльності підприємства.

Сума забезпечення на виплату відпусток визначається щомісяця як добуток фактично нарахованої заробітної плати працівникам і відсотка, обчисленого як відношення річної планової суми на оплату відпусток до загального планового фонду оплати праці з урахуванням відповідної суми відрахувань на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Забезпечення для відшкодування витрат на реструктуризацію створюється у разі наявності затвердженого керівництвом підприємства плану реструктуризації з конкретними заходами, строками їх виконання та сумою витрат, що будуть зазанані, й після початку реалізації цього плану.

Сума забезпечення визначається за обліковою оцінкою ресурсів (за вирахуванням суми очікуваного відшкодування), необхідних для погашення відповідного зобов'язання, на дату балансу. Забезпечення для відшкодування витрат на реструктуризацію визначається за сумою прямих витрат, які не пов'язані з діяльністю підприємства, що триває. Забезпечення довгострокових зобов'язань визнаються у сумі їх теперішньої вартості.

Забезпечення щодо обтяжливого контракту визначається в сумі неминучих витрат, пов'язаних з його виконанням. Сума неминучих витрат, пов'язаних з виконанням обтяжливого контракту, визначається за найменшою з двох величин: витрат на виконання контракту або витрат на сплату неустойки (штрафів, пені) за невиконання контракту. Витрати на виконання обтяжливого контракту оцінюються за різницею між витратами на його виконання і доходами (втратами) від виконання іншого контракту, укладеного з метою мінімізації втрат від виконання обтяжливого контракту.

Забезпечення використовується для відшкодування лише тих витрат, для покриття яких воно було створено.

Залишок забезпечення переглядається на кожну дату балансу та, у разі потреби, коригується (збільшується або зменшується). У разі відсутності ймовірності вибуття активів для погашення майбутніх зобов'язань сума такого забезпечення підлягає сторнуванню.

Після завершення робіт з демонтажу, переміщення об'єктів основних засобів та приведення земельної ділянки, на якій він розташований, у стан, придатний для подальшого використання, залишок (недостатність) забезпечення на відновлення земельних ділянок визнається іншим операційним доходом (іншими операційними витратами).

Непередбачені зобов'язання відображаються на позабалансових рахунках підприємства за обліковою оцінкою.

Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів

Грошовими коштами товариства є: залишки грошових коштів на рахунках в банках. Залишки грошових коштів обліковуються у національній валюті - гривня за номінальною вартістю.

Власний капітал

Прості іменні акції відображаються у складі статутного капіталу.

Можливість Товариства оголошувати і виплачувати дивіденди підпадає під регулювання чинного законодавства України. Дивіденди відображаються у фінансовій звітності як розподіл чистого прибутку звітного року та/або нерозподіленого прибутку на підставі рішення загальних зборів Товариства у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття загальними зборами акціонерів рішення про виплату дивідендів.

Резерви

Оцінні резерви по невикористаних оплачуваних відпустках створюються в разі, якщо на звітну дату співробітники використовували лише частину оплачуваної відпустки, що належить їм, і мають право скористатися нею в майбутньому. Відпускні дні, що належать співробітникам, розраховуються пропорційно часу відпрацьованому в звітному періоді, як частина стандартної кількості відпускних днів. При цьому створюється резерв у розмірі суми оплати праці (включаючи соціальні відрахування) за невикористані дні. При розрахунку кількості днів до суми невикористаної відпустки за звітний період додається сума накопиченої невикористаної відпустки за попередні періоди. Сума оплати праці в день включає середню денну/почасову заробітну плату, включаючи оплачувану відпустку і обов'язкові внески соціального страхування.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік. ПРАТ "ДЕМЗ" досліджень та розробок щодо впровадження нових технологій або нових видів продукції протягом звітного періоду не проводило.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа:

Основною продукцією, що виробляє товариство, є устаткування та комплектуючі для потреб електроенергетики, як теплових так і атомних електростанцій. Розширення асортименту продукції та її модернізації дають змогу на деякий час витримати конкуренцію з боку постачальників аналогічної продукції ПРАТ "ЗАВОД ЕЛОКС".

ПРАТ "ДЕМЗ" здійснює виробництво та реалізацію блоків електроприводів засувки типу "БЭЗ", коробок затисків типу "КЗ-16", модулів проходок типу ПГКК, короба кабельні металеві сейсмостійкі, коробок перехідних розподільчих КПР, котлів твердопаливних.

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі);

Вся торгово-виробнича діяльність ПРАТ "ДЕМЗ" аналізується через фінансово-економічні показники, які наведені у таблиці.

Основні показники виробничої діяльності ПРАТ "ДЕМЗ" за 2024 - 2023 р.р.

Показники	Одиниці виміру	2024 р.	2023 р.	Відхилення (+,-)	Темп росту, %
1	2	3	4	5	6
Випуск товарної продукції	тис. грн.	28621,7	47551,6	-18929,9	60,2
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	тис. грн.	24855,3	42534,5	-17679,2	58,4
Собівартість реалізованої продукції	тис. грн.	12 205,9	24 051,7	-11845,8	50,7
Інші операційні доходи	тис. грн.	811,8	360,0	451,8	225,5
Інші доходи	тис. грн.	0	0	0	0,0
Інші операційні витрати	тис. грн.	16 960,1	18 338,1	-1378	92,5
Фінансовий результат до оподаткування (прибуток)	тис. грн.	-3498,9	504,7	-4003,6	-693,3
Чистий прибуток (збиток)	тис. грн.	-3498,9	504,7	-4003,6	-693,3
Середня кількість працівників	чол.	80	87	-7	92,0
Середнє вироблення на 1 працівника	тис. грн.	310,7	488,9	-178,2	63,5
Чистий прибуток (збиток), що приходить на 1 працівника	тис. грн.	-43,7	5,8	-49,5	-753,9

Динаміка обсягів виробництва власної продукції наступна.

Назва виду продукції

за Номенклатурою продукції промисловості (НПП) Од.
вимір.

(НПП) Код
продукції

(НПП) Роки

2022 2023 2024

Деталі точені для інших виробів з металів чорних, міді та алюмінію; деталі точені металеві для

локомотивів або рухомого складу, шляхового обладнання та пристроїв для залізниць або трамвайних колій, сигналізаційного обладнання тис. грн.

25.62.10.13 3,4 - -

Послуги з фарбування, лакування металів тис. грн. 25.61.22.30 - - -

Конструкції, виготовлені з листового матеріалу, з металів чорних інші т 25.11.23.50 -

136,574 83,165

Апаратура для з'єднань з електричним колом чи всередині електричного кола на напругу не більше 1кВ тис. шт. 27.33.13.80 0,215 0,121 0,079

Комплекти апаратури електричної для контролю та розподілення електроенергії інші, на напругу не більше 1кВ шт. 27.12.31.70 202 - 184

Частини для апаратури інші, зазначеної за позиціями 27.12.10, 27.12.21, 27.12.22, 27.12.23, 27.12.24, 27.12.31, 27.12.32, 27.33.11, 27.33.12, 27.33.13 тис. грн.

27.12.40.90 - 1620,7 -

Прес-пакувальники для соломи або сіна, у т.ч. прес-підбирачі шт. 28.30.53.40 - - -

Послуги з ремонту й технічного обслуговування устаткування підйомального та вантажно-розвантажувального тис. грн. 33.12.15.00 - - -

Послуги з ремонту й технічного обслуговування машин і устаткування загального призначення інших, н.в.і.у. тис. грн. 33.12.19.90 - - -

Деталі металеві оброблені механічно (крім деталей точених металевих) тис. грн. 25.62.20.00

- - -

Апаратура захисту кіл електричних низьковольтна інша на напругу не більше 1кВ для сили струму більше 125 А (крім запобіжників плавких, вимикачів автоматичних) тис. шт. 27.12.23.70 0,02

0,043 -

Обладнання завантажувальне, спеціально призначене для використання у сільському господарстві шт. 28.22.18.50 - - -

Обладнання завантажувальне, спеціально призначене для використання у сільському господарстві тис. грн. 28.22.18.50.А - - -

Вироби кріпильні різенарізні з металів чорних н.в.і.у кг 25.94.11.9 - - 6120,2

3) середньореалізаційні ціни продуктів:

- модуль кабельний герметизований МКГ - 41150,00 грн. за одну штуку;

- блоки електроприводів БЕЗ - 69000,00 грн. за одну штуку;

- коробки зажимів КЗ - 18010,00 грн. за одну штуку;

- коробка металеві кабельні ККБ 950 х - 18380,00 грн. за одну штуку.

4) загальна сума виручки:

Загальна сума доходу за 2024 рік складає 25667,1 тис. грн., що менше з попереднім періодом на 17227,4 тис. грн.

5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів;

Загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів складає 0,0 грн., або 0%.

6) залежність від сезонних змін:

Діяльність Товариства не залежить від сезонних змін, види діяльності Товариства на сезонні зміни не впливають.

7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки):

Основними клієнтами ПРАТ "ДЕМЗ", що користуються устаткуванням та комплектуючими для потреб електроенергетики, як теплових так і атомних електростанцій є:

- ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕНПРОМ" (ідентифікаційний код юридичної особи 32551034, 69006, Україна, Запорізька обл., місто Запоріжжя, вулиця Валерія Лобановського, будинок, 7, приміщення, 26);

- ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНОТЕКС" (ідентифікаційний код

юридичної особи 32551034, 01033, Україна, місто Київ, вулиця Прахових Сім'ї, будинок, 27, квартира, 92).

8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність:
Продукція товариства поставляється в усі регіони України.

9) канали збуту:
Каналами збуту є дистриб'юторська мережа.

10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг:

Найбільш вагомими постачальниками за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання є:

Найбільш вагомими постачальниками за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання є:

- ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АВ МЕТАЛ ГРУП" (ідентифікаційний код юридичної особи 36441934, 49000, Україна, Дніпропетровська область, місто Дніпро, вулиця Шолом-Алейхема, будинок 5);

- ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ВМ УКРАЇНА" (ідентифікаційний код юридичної особи 38855464, 03087, Україна, місто Київ, бульвар Чоколівський, будинок 42А, офіс 135).

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа;

Особливості стану розвитку галузі дуже сповільнені, цьому сприяють воєнні дії на території України, але товариство знаходить можливість для удосконалення процесу виробництва основних видів продукції.

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності;

- зварювання металу полуавтоматами, оргонна зварка;

- штамповка деталей;

- порубка, порізка металу;

- токарна обробка металу;

- виготовлення гумових виробів, обробка гуми;

- порошкова покраска деталей виробів;

- випробування кабельних виробів на виявлення поривів.

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність;

На ринку України ПРАТ "ДЕМЗ" присутня в галузі виробництва устаткування та комплектуючих для потреб електроенергетики, як теплових так і атомних електростанцій.

14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи;

Рівень конкуренції дуже потужний. Основними конкурентами є ПрАТ "ЗАВОД ЕЛОКС" (ідентифікаційний код юридичної особи 14306300), яке розтошоване за адресою: Балаклійське шосе, 58, сел. Слобожанське, Чугуївський р-н, Харківська обл., 63460, Україна

15) перспективні плани розвитку особи;

Перспективами розвитку емітента є розширення ринку збуту. З метою розширення ринку збуту Товариство приділяє особливу увагу якості випуску продукції та обслуговування замовників.

Товариство планує зберегти обсяги виробництва продукції для атомних станцій, виходячи з їх фінансування та потреб (коробки затискачів, блоки електроприводу засувов, проходки герметичні кабельні, модулі кабельні герметизовані).

Фактори, які впливають на діяльність та ділову активність Товариства пов'язані, насамперед, з військовою агресією РФ, проблемами економіки держави, як у фінансовій, банківській, податковій, так і в соціальній та політичній сферах, а саме: недосконалість законодавчої та нормативної бази; інфляційні

процеси; нестабільність податкового законодавства та його навантаження на виробників; політичні кризи і таке інше, що не дає змоги довгостроково на перспективу планувати діяльність.

7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11-15.

ПРАТ "ДЕМЗ" не є фінансовою установою.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

Цілі та політика управління ризиками

Управління ризиками

Політика ПРАТ "ДЕМЗ" з управління ризиками направлена на виявлення та аналіз ризиків, яким піддається Товариство, встановлення допустимих граничних значень ризику і контролю, а також для моніторингу ризиків та дотримання встановлених обмежень. Політика з управління ризиками і системами, регулярно переглядаються з урахуванням зміни ринкових умов і діяльності товариства.

Основні ризики - зменшення попиту на продукцію, що виробляє товариство, а саме: устаткування та комплектуючі для потреб електроенергетики, як теплових так і атомних електростанцій та продукції для аграрного комплексу (зерносушарки, елеваторні комплекси, ґрунтообробне обладнання). З метою зменшення ризиків товариство приділяє особливу увагу якості продукції, що виробляє товариство та якісного обслуговування покупців та замовників у мінімальні строки.

Коливання фінансування в енергетиці спричиняє коливання обсягів виробництва ПРАТ "ДЕМЗ", та його циклічну роботу, в залежності від зупинок енергоблоків атомних електростанцій для ремонту.

Господарська діяльність Товариства пов'язана з наступними зовнішніми та внутрішніми факторами ризику:

- нестабільна політично-економічна ситуація;
- істотна девальвація національної валюти, валютні ризики;
- високий рівень конкуренції та насиченості ринку;
- ризики погіршення фінансово-платіжної дисципліни основних контрагентів, що може призвести до загострення дефіциту обігових коштів;
- посилення фіскального тиску, постійні зміни у Податковому кодексі України відносно адміністрування, методів розрахунків та ставок податків, зборів, відшкодування ПДВ, що вносить певну нестабільність у роботу галузі.

Управлінський персонал несе загальну відповідальність за створення та функціонування системи контролю з управління ризиками.

Товариство управляє капіталом для забезпечення продовження діяльності на безперервній основі, забезпечуючи при цьому максимальний прибуток бізнесу, оптимізацію балансу між позиковими і власними коштами. ПРАТ "ДЕМЗ" регулярно проводить аналіз структури капіталу.

На підставі результатів цього аналізу, Товариство вживає заходів, спрямованих на підтримання балансу загальної структури капіталу, шляхом розподілу капіталу, а також випуску нових боргових інструментів або погашення існуючих зобов'язань. Цілі Товариства при управлінні капіталом включають в себе забезпечення можливості ПРАТ "ДЕМЗ" продовжувати свою діяльність на безперервній основі, з тим, щоб забезпечити прибуток для акціонерів і вигоди для інших зацікавлених сторін, а також для підтримки оптимальної структури капіталу з метою зниження його вартості.

На думку керівництва, загальна сума капіталу, управління яким здійснює Товариство, дорівнює сумі власного капіталу, показаного у балансі. Станом на 31 грудня 2024 року сума капіталу, управління яким здійснює Товариство, складала 10887,4 тис. грн., на 31 грудня 2023 року - 14386,3 тис. грн.

ПРАТ "ДЕМЗ" здійснює контроль капіталу за допомогою коефіцієнта фінансового важеля, який розраховується як співвідношення чистих зобов'язань до суми акціонерного капіталу та чистих зобов'язань. Товариство включає у розрахунок чистих зобов'язань позики за вирахуванням грошових коштів та їх еквівалентів.

Потенційні та умовні зобов'язання

Зобов'язання за контрактами

Станом на 31.12.2024 р. у Товариства немає значних контрактних зобов'язань з придбання основних засобів, а також обтяжуючих контрактів.

Юридичні питання

В ході звичайної господарської діяльності Товариство виступає в якості відповідача та позивача за окремими судовими позовами та претензіями. Керівництво оцінює ймовірність програшу у судових справах як низьку, тому забезпечення на сплату коштів за даними позовами не нараховувались.

При здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

1. бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
2. бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
3. контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління Товариством.

Товариство забезпечене власними основними та оборотними засобами для ведення господарської діяльності і своєчасного погашення термінових зобов'язань, у ПРАТ "ДЕМЗ" достатньо власних оборотних коштів для забезпечення фінансової стійкості, позитивним моментом є і той факт, що ПРАТ "ДЕМЗ" здатне розрахуватися за своїми фінансовими зобов'язаннями після реалізації активів.

Таким чином, фінансовий стан ПРАТ "ДЕМЗ" станом на 31.12.2024 р. можна охарактеризувати як стійким.

Ступінь повернення дебіторської заборгованості та інших фінансових активів

Внаслідок ситуації, яка склалась в економіці України, а також як результат економічної стабільності, що склалась на дату балансу, існує ймовірність того, що активи не зможуть бути реалізовані за їхньою балансовою вартістю в ході звичайної діяльності товариства. Ступінь повернення цих активів у значній мірі залежить від ефективності заходів, які знаходяться поза зоною контролю товариства. Ступінь повернення дебіторської заборгованості товариством визначається на підставі обставин та інформації, які є на дату балансу.

Цілі та політика управління ризиками в період військової агресії

Події, які були спричинені вторгненням в Україну військ РФ негативно вплинули на персонал ПРАТ "ДЕМЗ", яка розташована в Харківській обл., Чугуївському районі, смт Слобожанське.

ПРАТ "ДЕМЗ" за період російської воєнної агресії неодноразово зазнавала обстрілів та влучань поблизу території підприємства, однак Товариство продовжувала працювати.

Виробничі приміщення ПРАТ "ДЕМЗ" неодноразово зазнавали пошкодження, а саме: зруйновані майже усі вікна, які неодноразово приходилось ремонтувати.

У зв'язку з воєнним положенням підприємство зазнало труднощів у поставці товарно-матеріальних цінностей через не забезпечення достатньої кількості пального на території держави, що призвело до його подорожчання та, як наслідок, підвищення транспортних витрат. Через що зросли ціни на автомобільні запчастини та комплектуючі, канцелярські товари та інше.

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) ПРАТ "ДЕМЗ" зменшився в порівнянні з 2023 роком на 17679,2 тис. грн.

З початку ворожого вторгнення по теперішній час, штат Товариства незначно зменшився.

Станом на 31.12.2024 р. в ПРАТ "ДЕМЗ" працювало 80 співробітників.

Нарахована заробітна плата за цей період та податки до бюджету були сплачені в повному обсязі.

На наступний рік договори укладені, але із зменшеним фінансуванням.

Керівництво ПРАТ "ДЕМЗ" проводить оцінку можливого негативного впливу на обсяги продажу сегментів ринку в яких діє товариство. Той негативний вплив може вплинути на оцінки справедливої вартості, втрат знецінення, а також на оцінки кредитних ризиків. Результати таких оцінок керівництво ПРАТ "ДЕМЗ" передбачає застосувати при складанні проміжної та річної фінансової звітності за 2025 рік.

ПРАТ "ДЕМЗ" допускає зниження показників ефективності в 2025 році. В той же час ПРАТ "ДЕМЗ" приділяє увагу потокам грошових коштів і складання графіка руху грошових коштів, щоб забезпечити його безпеку відповідно до режиму роботи постачальників на всіх етапах виробництва та планами робіт

співробітників.

Результатом роботи ПРАТ "ДЕМЗ" за 2024 рік є зменшення чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) на 17679,2 тис. грн. та чистий збиток у розмірі 3498,9 тис. грн. проти прибутку у розмірі 504,7 тис. грн. за 2023 рік.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

У зв'язку з проведенням військових дій на території України, стратегії подальшої діяльності ПРАТ "ДЕМЗ", щодо розширення виробництва, реконструкції не планується.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

За останні 5 років було придбано активів на суму 69594,9 тис. грн., та списано активів на суму 54982,8 тис. грн. Товариство не планує значні інвестиції або придбання.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнози дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

Основні засоби ПРАТ "ДЕМЗ" розміщені за адресою: Харківська область, Чугуївський район, с.м.т. Слобожанське, вулиця Балаклійське шосе, будинок 56.

Основні виробничі засоби використовуються на 80 %. Проведення капітального будівництва не планується.

Екологічних питань, що можуть позначитися на використанні активів підприємства - немає. Товариство планує провести поетапну заміну старого обладнання на нове більш потужне по мірі надходження грошових коштів від реалізації виробленої продукції.

У 2024 р. у рамках роботи по реалізації виробничих програм модернізації і будівництву інфраструктури з урахуванням вимог по зниженню антропогенного навантаження на довкілля Товариство продовжило свій рух до поставлених цілей. Цільові екологічні показники, встановлені на період 2024 р., досягнуті в повному обсязі.

Викиди забруднюючих речовин в атмосферу за 2024 р. склали 8,2 т.

Долі понадлімітних платежів в загальному об'ємі за негативну дію на довкілля немає.

Активи утримуються в належному стані. Екологічні питання на використання активів підприємства не впливають.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

Фактори, які впливають на діяльність та ділову активність Товариства пов'язані, насамперед, з військовою агресією РФ, проблемами економіки держави, як у фінансовій, банківській, податковій, так і в соціальній та політичній сферах, а саме: недосконалість законодавчої та нормативної бази; інфляційні процеси; нестабільність податкового законодавства та його навантаження на виробників та інше, що не дає змоги довгостроково на перспективу планувати діяльність.

Коливання фінансування в енергетиці спричиняє коливання обсягів виробництва ПРАТ "ДЕМЗ", та його циклічну роботу, в залежності від зупинок енергоблоків атомних електростанцій для ремонту.

Також негативно впливає висока вартість та постійне зростання вартості енергоносіїв та комунальних послуг.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду

(загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).
Укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду немає.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Система винагороди персоналу пов'язана зі стратегією Товариства та спрямована на забезпечення конкурентоспроможності винагороди, утримання і розвиток талантів, підтримку кар'єрного і професійного зростання співробітників.

ПРАТ "ДЕМЗ" проводить регулярний моніторинг ринку праці, включаючи спеціальні огляди кадрового ринку окремих висококваліфікованих професій, прагне забезпечити конкурентоспроможність усіх елементів системи винагороди. Перегляд заробітних плат проводиться на регулярній основі відповідно до динаміки ринку праці.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу складає 71 особа. Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом - 9 осіб. Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) - 1 особа. Фонд оплати праці складає 15 904,5 тис. грн. Розмір оплати праці у 2024 р. проти 2023 р. зменшився на 332,6 тис. грн.

Середня зарплата за 2024 рік грн. склала 16567,19 грн. проти 15552,78 грн. у 2023 році.

В ПРАТ "ДЕМЗ" станом на 31.12.2024 р. працювало 80 осіб, з них: 63 % склали працівники робочих спеціальностей, 37 % - керівники, фахівці і службовці.

При укладенні трудового договору працівник і товариство беруть на себе зобов'язання по охороні праці, тобто працівник - підкорюється правилам внутрішнього трудового розпорядку, наймач - забезпечує умови праці відповідно до законодавства, його оплату і так далі.

Найважливішими документами, що регулюють охорону праці в ПРАТ "ДЕМЗ", є колективний договір, правила внутрішнього трудового розпорядку, інструкції та положення по охороні праці. У правилах внутрішнього трудового розпорядку встановлено, що кожен працівник зобов'язаний пройти навчання (інструктаж) з питань охорони праці і техніки безпеки.

Найменування показника на 31.12.2024 р. на 31.12.2023 р.

Чисельність персоналу по признакам полу

Усього:	80	87
- чоловіки	46	55
- жінки	34	32
- у т.ч. жінки на керівних посадах	3	3

Чисельність персоналу за віком:

- старше 50 років	43	43
- 30 - 50 років	34	41
- молодше 30 років	3	3

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду не було.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Через військову агресію та достатньо високу конкуренцію в галузі, підприємство у 2024 році зменшило свої доходи на 17679,2 тис. грн., або на 58,4 %.

Ключові показники діяльності Товариства за останні два роки:

	2024 р.	2023 р.
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис. грн.	24855,3	42534,5
Чистий прибуток (збиток), тис. грн.	-3498,9	504,7
За результатами діяльності за 2024 рік Товариство має збитки у розмірі 3498,9 тис. грн. проти прибутку		

у розмірі 504,7 тис. грн. за 2023 рік. Іншої інформації, що передбачена для розкриття та яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, немає.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	3 876	3 776	0	0	3 876	3 776
будівлі та споруди	2 225	2 144	0	0	2 225	2 144
машини та обладнання	1 118	1 125	0	0	1 118	1 125
транспортні засоби	155	129	0	0	155	129
земельні ділянки	378	378	0	0	378	378
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	187	163	0	0	187	163
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	187	163	0	0	187	163
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	4 063	3 939	0	0	4 063	3 939
Додаткова інформація	Протягом звітної періоду змін в оцінках термінів експлуатації, ліквідаційної вартості, а також зміни методів амортизації основних засобів не було. На дату балансу товариство здійснило внутрішній аналіз на предмет зменшення корисності основних засобів і визначило, що сума очікуваного відшкодування несуттєво відрізняється від балансової вартості основних засобів. Обмеження права власності товариства на основні засоби станом на 31.12.2024 р. відсутні. Товариство станом на 31.12.2024 р. не має договірних зобов'язань щодо придбання основних засобів. Ознаки знецінення відсутні. Первісна вартість основних засобів на початок року складає 15965,8 тис. грн. на кінець року - 16142,3 тис грн. Сума нарахованого зносу за 2024 рік складає 300,3 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів - 76,6 %. Ступінь використання основних засобів - 80,0 %. Обмежень права власності немає.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	10 887,4	14 386,3
Статутний капітал, тис.грн	86	86
Скоригований статутний капітал, тис.грн	86	86
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	12 659,8	16 728,3
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	75,7	102,9

Висновок	Розрахункова вартість чистих активів за звітний період складає 10887,4 тис. грн. це більше скоригованого статутного капіталу у розмірі 86,0 тис. грн. на 10801,4 тис. грн. Чисті активи відповідають статті 16 Закону України "Про акціонерні товариства".
----------	--

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	417,5	X	X
		0	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	3 100	X	X
		0	X	
Інші зобов'язання та забезпечення	X	20 221,7	X	X
		0	X	
Усього зобов'язань та забезпечень	X	23 739,2	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРСИББАНК"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	09807750
Місцезнаходження	04070, Україна, Київська обл., д/н р-н, місто Київ, вулиця Андріївська, будинок 2/12
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 75
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національний банк України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	05.10.2011
Міжміський код та телефон	0 800 505-800
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	64.19 - Інші види грошового посередництва
Вид послуг, які надає особа	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме

	депозитарна діяльність депозитарної установи
--	--

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київська обл., д/н р-н, місто Київ, вулиця Тропініна, будинок 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	згідно законодавства
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	згідно законодавства
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	044-363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність.

Повне найменування або ім'я	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "АГЕНСТВО З РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ ФОНДОВОГО РИНКУ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, Київська обл., д/н р-н, місто Київ, вулиця Антоновича, будинок 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 84.13 - Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності 62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста бездокументарна іменна	105/20/1/11	171 755	0,50	Кожна проста акція Товариства надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи право: - участь в управлінні акціонерним товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації товариства частини його майна або вартості; - отримання інформації про господарську діяльність акціонерного товариства; - інші права, передбачені законодавством України та Статутом Товариства. Акціонери Товариства	Публічної пропозиції та допуску до торгів на фондовій біржі немає. До біржового реєстру не включене.	Номінальна вартість акцій (грн.) - 0, 50 Загальна номінальна вартість (грн.) - 85 877,50

					зобов'язані: - дотримуватися вимог Статуту Товариства; - виконувати рішення загальних зборів акціонерів, органів управління Товариства; - оплачувати акції відповідно до законодавства України, Статуту та рішень органів управління Товариства; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, нести матеріальну (у сумі нанесеного збитку) відповідальність за її розголошення; - нести інші обов'язки, встановлені законодавством. Товариство не має права встановлювати додаткові обов'язки акціонерів, крім тих, що		
--	--	--	--	--	---	--	--

					передбачені законодавством та Статутом ПРАТ "ДЕМЗ". Товариство не передбачає права акціонерів Товариства на укладання між ними договору, за яким на акціонерів покладаються додаткові обов'язки, у тому числі обов'язок участі у загальних зборах.		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04.10.2011	105/20/1/11	Харківське ТУ ДКЦПФР	UA4000130371	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	0,5	171 755	85 877,5	100
Додаткова інформація		На внутрішніх та зовнішніх ринках торгівлі цінними паперами емітента не здійснюється. Факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Додаткової емісії не було.							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000130371	0	0	171755

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій,	Від загальної	Кількість за типами акцій
------	--------	------	------------------	---------------	---------------------------

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
25.11 - Виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій	12414,1	49,9
25.99 - Виробництво інших готових металевих виробів, н.в.і.у.	23,3	0,1
27.12 - Виробництво електророзподільчої та контрольної апаратури	11274,3	45,4
27.33 - Виробництво електромонтажних пристроїв	1143,6	4,6

4. Твердження щодо річної інформації

Директор ПРАТ "ДЕМЗ", який здійснює управлінські функції та підписує річну інформацію емітента, стверджує, що, наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно з Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки емітента, а також те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з яким воно стикається у своїй господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановний акціонере та стейкхолдери!

Від імені Наглядової ради ПРАТ "ДЕМЗ" щиро вдячні Вам за співпрацю та підтримку протягом 2024 року, який як і 2023 рік були складним випробуванням для України і для Товариства в цілому. Безпека та захист наших співробітників завжди були ключовим пріоритетом для товариства, адже ми прагнемо працювати в належних та безпечних умовах, а також забезпечувати безперервність бізнесу. Попри всі складнощі з якими зіткнулося Товариство, завдяки спільній підтримці з Вашого боку та боку Наглядової ради, Товариство продовжує працювати. Долаючи виклики війни, ПРАТ "ДЕМЗ" продемонструвала адаптивність та стійкість з огляду на нові виклики і швидко змінні ринкові умови. Я хочу щиро подякувати за самовідданість та любов до справи співробітників ПРАТ "ДЕМЗ", які продовжують працювати незважаючи на все.

Події, які були спричинені вторгненням в Україну військ РФ негативно вплинули на персонал ПРАТ "ДЕМЗ", яка розташована в Харківській обл., Чугуївському районі, смт Слобожанське, по-перше, на психо - емоційний стані співробітників, а по друге, у перші тижні війни, праця колективу була часткова паралізована.

ПРАТ "ДЕМЗ" за період російської воєнної агресії неодноразово зазнавала обстрілів та влучань поблизу території підприємства, однак Товариство продовжувала працювати.

Виробничі приміщення ПРАТ "ДЕМЗ" неодноразово зазнавали пошкодження, а саме: зруйновані вікна, які неодноразово приходилось ремонтувати.

У зв'язку з воєнним положенням підприємство зазнало труднощів у поставці товарно-матеріальних цінностей через не забезпечення достатньої кількості паливом на території держави, що призвело до його подорожчання та, як наслідок, підвищення транспортних витрат. Через що зросли ціни на автомобільні запчастини та комплектуючі, канцелярські товари та інше.

На кожен звітну дату Товариство оцінює наявність об'єктивних ознак знецінення фінансових активів.

ПРАТ "ДЕМЗ" допускає зниження показників ефективності в 2025 році. В той же час ПРАТ "ДЕМЗ"

приділяє увагу потокам грошових коштів і складання графіка руху грошових коштів, щоб забезпечити його безпеку відповідно до режиму роботи постачальників на всіх етапах виробництва та планами робіт співробітників.

Війна триває, але я не втрачаю надії на мирне і безпечне майбутнє для України і докладу усіх зусиль для підтримки колективу ПРАТ "ДЕМЗ".

З повагою,

Олександр ЩЕРБАК

Член Наглядової ради ПРАТ "ДЕМЗ"

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановний акціонере та стейкхолдери!

ПРАТ "ДЕМЗ" щиро вдячно Вам за підтримку протягом важкого, військового 2024 року. Попри всі складнощі, завдяки Вашій підтримці Товариство продовжує виконання поставлених завдань.

Спільно, ми впевнено дивимось у 2024 рік, рік кардинального оновлення Товариства, виходу на позитивний фінансовий результат, та розширення діяльності Товариства у нові напрямки для забезпечення устаткуванням та комплектуючими для потреб електроенергетики, як теплових так і атомних електростанцій за будь яких обставин.

Дякуємо ще раз Вам за підтримку і разом до перемоги!

З повагою,

Володимир ВІНОКУРОВ

Директор ПРАТ "ДЕМЗ"

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Аналіз результатів діяльності ПРАТ "ДЕМЗ" показав, що у 2024 р. в порівнянні з 2023 р. товарообіг зменшився як в діючих, так і в порівнянних цінах, зменшився рівень доходу від реалізації і витрат на реалізацію, сповільнився товарообіг.

Для підвищення ефективності торгово-виробничої діяльності ПРАТ "ДЕМЗ" необхідно:

- 1) провести опитування споживачів і замовників з метою виявлення їх переваг;
- 2) розширити асортимент продукції, що випускається;
- 3) формувати оптимальний об'єм і структуру товарної продукції;
- 4) ефективно використати механізм ціноутворення (використати і розширити систему знижок для постійних покупців);
- 5) збільшувати зацікавленість працівників в результатах своєї праці за допомогою застосування диференційованих преміальних виплат за рахунок виплат з чистого прибутку;
- 6) удосконалювати організацію праці і режим роботи з метою підвищення ефективності використання устаткування та ін.;
- 7) підвищити ефективність використання обігових коштів.

ПРАТ "ДЕМЗ" має можливість постійно підвищувати свою конкурентоспроможність на ринку. До чинників, що дозволяють з успіхом це робити, можна віднести наступні активні напрями, що розробляються:

1. Підвищення професіоналізму і якості виконуваних робіт.
2. Вдосконалення роботи з клієнтами.

Постійний пошук нових клієнтів ПРАТ "ДЕМЗ", що ведеться управлінським персоналом, залучення до співпраці рекламних агентств на вигідних для них умовах, випереджаюча робота з постійними клієнтами дозволяють побудувати чіткий графік роботи, забезпечити максимальне завантаження, і отримувати максимальний прибуток без підвищення рівня цін.

Поглиблення і розвиток усіх вище перелічених напрямів і дозволяє постійно підвищувати конкурентоспроможність організації і займати хоч і незначну, але стабільну частку ринку, що дозволяє ПРАТ "ДЕМЗ" успішно працювати впродовж багатьох років.

Прогнозування основних показників господарської діяльності виходячи з потреби прибутку, необхідного для фінансування витрат на виробничий і соціальний розвиток підприємства, не представляється можливим.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Укладання деривативів, або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів протягом 2024 року емітентом не здійснювалось, тому відсутній вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Основна мета управління фінансовими ризиками - мінімізація пов'язаних з ними фінансових втрат. Головними завданнями управління фінансовими ризиками є оптимізація структури капіталу (співвідношення між власними та позичковими джерелами формування фінансових ресурсів) та оптимізація портфеля боргових зобов'язань. Політика емітента щодо управління фінансовими ризиками - система цілей і завдань управління ризиками, а також сукупність методів і засобів досягнення цих цілей. Політика управління фінансовими ризиками знаходить своє відображення у стратегії і тактиці виявлення та нейтралізації ризиків. Товариством не використовується метод страхування цінового ризику за угодами на біржі (товарній, фондовій) - операції хеджування.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Ціновий ризик

Товариство схильне до цінового ризику, так як товариство прямо залежить від наступних факторів:

- збільшення податків та нарахувань, використання застарілого обладнання, погіршення економічного стану у країні,

- збільшення ціни на матеріальні ресурси та сировину та інші фактори, які безпосередньо впливають на ціну послуг, що надає Товариство.

Кредитний ризик

Кредитний ризик - це ризик того, що клієнт може не виконати вчасно свої зобов'язання перед товариством, в результаті чого товариство понесе фінансові збитки. Кредитний ризик виникає у зв'язку з грошовими коштами та їх еквівалентами, депозитами в банках та фінансових установах, а також кредитними ризиками для клієнтів, у тому числі простроченої дебіторської заборгованістю і досконалими операціями.

ПРАТ "ДЕМЗ" структурує рівень кредитного ризику, який вона бере на себе, встановлюючи обмеження на величину ризику, прийнятого у відношенні одного клієнта або усіх клієнтів. Товариство здійснює операції тільки з визнаними, кредитоспроможними третіми особами та розміщує свої грошові кошти у великих банках з надійною репутацією, які знаходяться в Україні. Керівництво ПРАТ "ДЕМЗ" здійснює постійний моніторинг фінансового стану установ, де розміщені грошові кошти. Кредитний ризик ПРАТ "ДЕМЗ" пов'язаний з невиконанням банками своїх зобов'язань та обмежується сумою грошових коштів, розміщених на банківських рахунках.

Кредитний ризик ПРАТ "ДЕМЗ" контролюється та аналізується в кожному конкретному випадку.

Ризик ліквідності

Ризик ліквідності - це ризик неспроможності ПРАТ "ДЕМЗ" погасити фінансові зобов'язання вчасно. Спосіб управління ліквідністю ПРАТ "ДЕМЗ", в цілому, полягає в забезпеченні ПРАТ "ДЕМЗ" постійною наявністю ліквідних коштів, достатніх для своєчасного виконання, при цьому уникаючи непередбачених втрат і не піддаючи репутацію Товариства ризику.

Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності, а саме проводить постійний аналіз терміну платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю, іншими фінансовими активами та прогнозує потоки грошей.

Аналіз ліквідності ПРАТ "ДЕМЗ" станом на 31.12.2023 р. та на 31.12.2024 р. за допомогою розрахунку показників ліквідності наступний:

показники	на 31.12.2023 р.	на 31.12.2024 р.
-----------	------------------	------------------

Коефіцієнт абсолютної ліквідності	0,063	0,040
Коефіцієнт швидкої ліквідності	0,322	0,343
Коефіцієнт поточної ліквідності	1,576	1,293

Коефіцієнт абсолютної ліквідності (платоспроможності) відображає платіжні можливості акціонерного товариства відносно сплати короткострокових зобов'язань та показує яка частина заборгованості товариства може бути сплачена негайно грошовими коштами. Станом на 31.12.2024 р. значення цього коефіцієнту складає 0,04 при нормативному значенні 0,2 - 0,5, що свідчить про неможливість ПРАТ "ДЕМЗ" негайно сплатити грошовими коштами в будь-який час короткострокові зобов'язання, що є у товариства.

Коефіцієнт швидкої ліквідності показує ступінь покриття найбільш невідкладних зобов'язань товариства грошовими та поточними активами, які найбільш швидко можуть бути переведені в грошові кошти. Теоретичне значення цього коефіцієнту повинно знаходитись у межах 0,6 - 0,8. У ПРАТ "ДЕМЗ" цей коефіцієнт станом на 31.12.2024 р. складає 0,343, що менше нормативного значення.

Коефіцієнт поточної (загальної) ліквідності (покриття) ПРАТ "ДЕМЗ" показує за скільки разів обсяг обов'язків по рахункам можливо погасити за рахунок усіх мобілізованих оборотних активів. В 2024 році коефіцієнт загальної ліквідності складає 1,293, що більше нормативного значення. Акціонерне товариство немає труднощів при погашенні поточних зобов'язань по рахунках. Коефіцієнт загальної ліквідності не є абсолютним показником здібності повернути борги, так як він характеризує лише наявність оборотних активів, але не відображає їх якості.

Існує три типи ринкового ризику у відношенні діяльності ПРАТ "ДЕМЗ":

- Ризик зміни цін
- Валютний ризик
- Ризик зміни процентної ставки

Ризик зміни цін

Ризик негативного впливу цін на послуги є результатом негативного впливу на поточні або майбутні доходи у зв'язку зі зміною цін на послуги. Для подальшого прогнозу цін на послуги керівництво ПРАТ "ДЕМЗ" розробляє цінову політику щодо тенденцій ринкових цін. ПРАТ "ДЕМЗ" не схильна до цінового ризику у відношенні фінансових інвестицій.

Валютний ризик

Валютний ризик являє собою ризик того, що фінансові результати ПРАТ "ДЕМЗ" будуть піддані негативному впливу зміни валютних курсів. Валютний ризик виникає тоді, коли майбутні комерційні операції або визнані активи або зобов'язання виражені у валюті, яка не є функціональною валютою товариства.

ПРАТ "ДЕМЗ" не має офіційної політики по управлінню валютними ризиками по відношенню до своєї функціональної валюти.

ПРАТ "ДЕМЗ" уникає ризикованих операцій, пов'язаних з валютним ризиком, та здійснює операції, в українських гривнях.

Ризик зміни процентної ставки

Ризик зміни процентної ставки - це ризик того, що зміни процентних ставок негативно вплинуть на вартість фінансових інструментів.

Політика ПРАТ "ДЕМЗ" спрямована на підтримку її запозичень у складі інструментів з фіксованою ставкою і отримання позик за фіксованими процентними ставками.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення

1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Метою діяльності Товариства є виробнича, комерційна, посередницька, фінансова та інша господарська діяльність для одержання прибутку й задоволення на його основі соціально-економічних інтересів акціонерів та працівників Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: - участь в управлінні Товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; - отримання інформації про господарську діяльність Товариства. Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах. Акціонери - власники простих акцій Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства.
Права міноритарних акціонерів	так	Статут Товариства не містить окремо специфічних прав для міноритарних акціонерів. Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: - участь в управлінні Товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; - отримання інформації про господарську діяльність Товариства. Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах. Акціонери - власники простих акцій Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформулювати поінформовану думку щодо всіх питань, які	так	Повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства надсилається та оприлюднюється не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів (при скороченій процедурі - за 15 (п'ятнадцять) днів) до дня проведення

розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення		Загальних зборів акціонерів Товариства. Від дня надсилання повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства до дня їх проведення Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори акціонерів Товариства, повинні надати акціонерам можливість ознайомитись з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проєкту порядку денного та порядку денного, а у передбачених чинним законодавством України випадках, також, з проєктом договору про викуп Товариством акцій. Для отримання можливості ознайомитися до дати проведення Загальних зборів з документами, пов'язаними з порядком денним Загальних зборів, акціонер (особисто або через свого представника) повинен подати письмовий запит на ім'я директора. У випадку подання запиту про одержання можливості ознайомитися з документами, пов'язаними з порядком денним Загальних зборів, представником акціонера, до запиту додається документ, засвідчений в установленому законом порядку, який засвідчує повноваження такого представника. У разі якщо акціонер погодився на використання товариством електронною пошти для передачі інформації та зазначив у своєму запиті на ознайомлення з документами адресу електронної пошти, копії відповідних документів надсилаються на зівначену адресу електронної пошти акціонера. У такому разі акціонерне товариство або акціонери, які скликають загальні збори, надсилають зазначені документи в електронній формі відповідно до вимог, встановлених законодавством про електронний документообіг.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	так	Оприлюднюються в обсягах встановлених законодавством.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також	так	Загальні збори акціонерів Товариства можуть проводитися шляхом: 1) очного голосування (очні Загальні

отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	збори акціонерів Товариства); 2) електронного голосування (електронні Загальні збори акціонерів Товариства); 3) опитування (дистанційні Загальні збори акціонерів Товариства). Документи, необхідні для прийняття рішень з питань, включених до проєкту порядку денного та порядку денного, надаються акціонеру в електронній формі на його запит, який направляється на офіційну електронну пошту Товариства, зазначену в повідомленні про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства. Запит акціонера має бути підписаний кваліфікованим електронним підписом акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою). Протягом 10 (десяти) робочих днів, з дня надходження запиту акціонера, але не пізніше дня проведення Загальних зборів акціонерів, Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори акціонерів Товариства, направляють такому акціонеру, документи в електронній формі, які були ним запитані, на адресу електронної пошти, з якої акціонером був направлений запит. У разі проведення очних Загальних зборів акціонерів Товариства, документи, необхідні для прийняття рішень з питань, включених до порядку денного, також надаються акціонеру на його запит в день проведення Загальних зборів акціонерів Товариства у місці їх проведення. У разі проведення очних Загальних зборів акціонерів Товариства у місці їх проведення. Під час проведення очних або електронних Загальних зборів акціонерів Товариства документи, необхідні для прийняття рішень з питань, включених до проєкту порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, також повинні надаватися акціонерам через авторизовану електронну систему. Товариство зобов'язане надавати письмові відповіді на письмові запитання акціонерів щодо питань, включених до проєкту порядку денного та порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, отримані Товариством не пізніше ніж за один робочий день до
--	--

		дати Загальних зборів акціонерів Товариства. У разі якщо акціонер погодився на використання товариством електронною пошти для передачі інформації та зазначив у своєму запиті на ознайомлення з документами адресу електронної пошти, копії відповідних документів надсилаються на зівначену адресу електронної пошти акціонера. У такому разі акціонерне товариство або акціонери, які скликають загальні збори, надсилають зазначені документи в електронній формі відповідно до вимог, встановлених законодавством про електронний документообіг.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	У Загальних зборах акціонерів Товариства мають право брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники. У Загальних зборах акціонерів Товариства за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори акціонерів Товариства, також можуть брати участь інші особи.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них визначаються регламентом роботи Загальних зборів акціонерів Товариства, що затверджується окремим рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства для кожних Загальних зборів акціонерів Товариства. Під час проведення Зборів запитання, адресовані Голові Зборів та виступаючим, запис та виступ з питань порядку денного Зборів тощо подаються влучно в письмовій формі через Секретаря Зборів. Питання приватного характеру на Зборах не розглядаються. За необхідності слово акціонерам Товариства та/або її представникам з залу надається Головою Зборів.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Детальний регламент проведення загальних зборів визначено Статутом товариства та затверджується окремим рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства для кожних Загальних зборів акціонерів Товариства.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти")	так	Протокол та рішення загальних зборів розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів, але не

кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів		пізніше 10 (десяти) днів з дати проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, розміщується на вебсайті Товариства.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	На вебсайту товариства є вся інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів акціонерів.
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	так	Товариство забезпечує кожному акціонеру за його письмовою вимогою доступ до документів щодо діяльності Товариства. Товариство зобов'язане задовольняти лише вимоги акціонерів про надання документів, перелік яких прямо визначений законодавством на дату подання звернення. Надання документів щодо діяльності Товариства є обов'язком директора. Для отримання завірених копій документів Товариства, акціонер Товариства (особисто або через свого представника) повинен подати письмову вимогу на ім'я директора Товариства. У випадку подання вимоги про одержання копій документів представником акціонера, до вимоги також додається документ, засвідчений в установленому законом порядку, що засвідчує повноваження такого представника. Протягом до 10 (десяти) робочих днів з моменту надходження письмової вимоги акціонера Товариства, директор Товариства зобов'язаний надати акціонеру завірени копії документів, з урахуванням обмежень, передбачених законодавством. За надання копій документів Товариство може встановлювати плату, розмір якої не може перевищувати вартості витрат на виготовлення копій документів та витрат, пов'язаних з пересиланням документів поштою. Будь-який акціонер Товариства, за умови повідомлення директора Товариства не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів, має право на ознайомлення з документами у приміщенні Товариства

		за його місцезнаходженням у робочий час. Товариство має власний веб-сайт в мережі Інтернет, на якому розміщується інформація, що підлягає оприлюдненню відповідно до законодавства України.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Функцію з питань взаємодії з інвесторами, акціонерами покладено на Головного бухгалтера Товариства.
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	так	Товариство забезпечує кожному акціонеру за його письмовою вимогою доступ до документів щодо діяльності Товариства. Товариство зобов'язане задовольняти лише вимоги акціонерів про надання документів, перелік яких прямо визначений законодавством на дату подання звернення. Надання документів щодо діяльності Товариства є обов'язком директора. Для отримання завірених копій документів Товариства, акціонер Товариства (особисто або через свого представника) повинен подати письмову вимогу на ім'я директора Товариства. У випадку подання вимоги про одержання копій документів представником акціонера, до вимоги також додається документ, засвідчений в установленому законом порядку, що засвідчує повноваження такого представника. Протягом до 10 (десяти) робочих днів з моменту надходження письмової вимоги акціонера Товариства, директор Товариства зобов'язаний надати акціонеру завірених копій документів, з урахуванням обмежень, передбачених законодавством. За надання копій документів Товариство може встановлювати плату, розмір якої не може перевищувати вартості витрат на виготовлення копій документів та витрат, пов'язаних з пересиланням документів поштою. Будь-який акціонер Товариства, за умови повідомлення директора Товариства не

		пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів, має право на ознайомлення з документами у приміщенні Товариства за його місцезнаходженням у робочий час. Товариство має власний веб-сайт в мережі Інтернет, на якому розміщується інформація, що підлягає оприлюдненню відповідно до законодавства України.
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Параметри взаємовідносин між особою та зацікавленими особами розкрито в Статуті Товариства, затвердженими Загальними зборами акціонерів.
Основою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	додаткова інформація відсутня
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	так	Товариство регулярно інформує стейкхолдерів, у тому числі акціонера / учасників про фінансовий стан, стратегічні плани, ризики та інші ключові показники через оприлюднення звітності та інформації, визначеної чинним законодавством України.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Члени наглядової ради не входять до складу інших Наглядових рад.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Рішення Наглядової ради Товариства оформлюються протоколом. В протоколі зазначається, в тому числі перелік членів Наглядової ради Товариства, які брали участь у голосуванні / присутніх на засіданні.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Статут товариства визначає і пояснює обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Згідно Статуту Наглядова рада в 2024 році виконувала такі функції: - Погоджувала звіт Наглядової ради за 2023 рік; Наглядова рада постійно контролювала

		інші питання відповідно Статуту Товариства. Наглядова рада заслуговує задовільної оцінки.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	Компетенції Наглядової ради та директора визначені Статутом Товариства. Директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства. Директор вправі без довіреності діяти від імені Товариства, у тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. Директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді, організує виконання їх рішень. Директор діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом і законодавством. Директор на вимогу органів управління та посадових осіб Товариства зобов'язаний надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених Законодавством України та Статутом Товариства. Особи, які при цьому отримали доступ до інформації з обмеженим доступом, несуть відповідальність за її неправомірне використання.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Члени Наглядової ради зобов'язані: - діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин; - керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, іншими внутрішніми документами Товариства та рішеннями Загальних зборів; - виконувати рішення, прийняті

		Загальними зборами та Наглядовою радою; - брати участь у засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради із зазначенням причин відсутності; - повідомити протягом 5 (п'яти) робочих днів у письмовій формі Наглядову раду та директора Товариства про втрату статусу акціонера Товариства; - зберігати конфіденційну інформацію та комерційну таємницю Товариства; - контролювати діяльність Виконавчого органу Товариства; - здійснювати захист інтересів акціонерів Товариства; - повідомити у письмовій формі Наглядову раду та директора про обставини, відповідно до яких член Наглядової ради перестає відповідати вимогам, визначеним законом, протягом 2 (двох) робочих днів з дати виникнення відповідних обставин. Члени Наглядової ради у разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків несуть відповідальність відповідно до законодавства України. Члени Наглядової ради несуть персональну відповідальність за невиконання (неналежне виконання) рішень Загальних зборів акціонерів Товариства. Акціонери та член Наглядової ради, який є їхнім представником, несуть солідарну відповідальність за відшкодування збитків, завданих Товариству таким членом Наглядової ради.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	так	Наглядовою радою Товариства визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до членів Наглядової ради Товариства.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Відповідність кваліфікаційним вимогам, вимогам щодо управлінського та професійного досвіду з метою забезпечення колективної придатності та різноманітності Наглядової ради Товариства /відповідності посаді, вимогам щодо незалежності.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності,	так	Процедура перевірки кандидатів у члени Наглядової ради Товариства, яка зокрема включає перевірку наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і

наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата		досвіду кандидата.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Додаткова інформація відсутня.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	так	Порядок підбору, оцінки та обрання кандидатів на керівні посади передбачає розроблення плану наступництва для членів Наглядової ради та Виконавчого органу.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	так	Відповідно до Статуту Товариства члени Наглядової ради та директор повинні мати колективну придатність, яка відповідає розміру Товариства, складності, обсягам, видам, організаційній структурі та профілю ризику Товариства.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Така практика не передбачена в Товаристві.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Незалежні Члени Наглядової ради складають одну особу загального складу з трьох осіб.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Члени органів управління та контролю повинні володіти знаннями, необхідними для виконання своїх посадових обов'язків. При обранні членів органів управління та контролю, Товариство завжди враховує й такі фактори, як репутація кандидата, наявність потенційного конфлікту інтересів, тощо.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Наглядова рада ні розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Така вимога не передбачена внутрішніми документами Товариства.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі	так	Голові Наглядової ради Товариства забезпечена можливість для комунікації з акціонерами.

мажоритарними		
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Голова Наглядової ради Товариства організовує її роботу, скликає та проводить засідання Наглядової ради Товариства та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом Товариства.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Посада корпоративного секретаря на даний час вакантна.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Наглядовою радою не створені комітети.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Наглядовою радою не створені комітети.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Наглядовою радою не створені комітети.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Наглядовою радою не створені комітети.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Наглядовою радою не створені комітети.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Наглядовою радою не створені комітети.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Директор розробляє стратегію Товариства, яка затверджується рішенням Наглядової ради Товариства.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Директор регулярно звітує Наглядовій раді Товариства про прогрес у впровадженні стратегії Товариства, щодо відповідності заявлених у стратегії показників із реально досягнутими.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Директор регулярно звітує Наглядовій раді Товариства про прогрес у впровадженні стратегії Товариства.
Виконавчий орган інформує голову	так	Директор інформує Голову Наглядової

Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради		ради Товариства про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради Товариства.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	так	У 2024 р. виплата премій директору здійснювалася на підставі контракту. Преміювання директора в 2024 році пов'язується з досягненням кінцевих результатів праці.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	так	Винагорода директору Товариства встановлювалася у фіксованому розмірі, який визначався на умовах, викладених в Контракті та у штатному розкладі.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Членам Наглядової ради Товариства протягом 2024 року винагорода не виплачувалася.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	так	Інформація розкривається згідно законодавству України.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	Наглядова рада здійснює нагляд за директором у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів Товариства відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	http://www.oemz.pat.ua , Інформація для акціонерів та стейкхолдерів
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	Модель трьох ліній захисту дає змогу провести чітке розмежування між трьома окремими функціями, а саме: менеджментом, ризиками й контролем, внутрішнім аудитом ("остання лінія захисту"). В Товаристві відсутня служба внутрішнього аудита - тому система у Товаристві не створена.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити	ні	Рада директорів відсутня.

внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора		
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Рада директорів відсутня.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Політика товариства з управління ризиками направлена на виявлення та аналіз ризиків, яким піддається товариство, встановлення допустимих граничних значень ризику і контролю, а також для моніторингу ризиків та дотримання встановлених обмежень. Політика з управління ризиками і системами, регулярно переглядаються з урахуванням зміни ринкових умов і діяльності товариства.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Додаткова інформація відсутня.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Додаткова інформація відсутня.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	Кодекс етики відсутній.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	так	Додаткова інформація відсутня.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	так	Статут товариства.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	так	Статут товариства.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	так	Порядок проведення оцінки діяльності Наглядової ради Товариства передбачає процедуру щорічної самооцінки членів Наглядової ради Товариства.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	так	Порядок проведення оцінки діяльності Наглядової ради Товариства передбачає можливість розробки плану дій для підвищення ефективності роботи членів Наглядової ради Товариства та практик корпоративного управління.

Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Така практика в Товаристві не передбачена.
---	----	--

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Горяєв Віктор Васильович, строк повноважень до 24.04.2023 р.			X			
Щербак Олександр Олександрович, строк повноважень до 24.04.2023 р.			Y			
Свинаренко Любов Митрофанівна, строк повноважень до 24.04.2023 р.						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	1
з них очних:	1
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	Про затвердження регулярної річної інформації Товариства за 2023 рік. Розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду; Про господарську діяльність Товариства. Свої обов'язки Наглядова рада виконувала, працюючи у постійному контакті з виконавчим органом, здійснювала методологічне керівництво діяльністю виконавчого органу з метою вдосконалення виробничого процесу, підвищення якості продукції, що випускається та ефективного використання трудових ресурсів. Наглядова рада виконувала всі поставлені перед нею задачі. Також Наглядова рада постійно контролювала інші питання відповідно до Статуту Товариства.

Звіт ради

Наглядова рада ПРАТ "ДЕМЗ" є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність директора.

Звіт Наглядової ради ПРАТ "ДЕМЗ" підготовлений з урахуванням вимог чинного законодавства України.

1. Оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради).

У 2024 році Наглядова рада працювала у складі 3 осіб, які були обрані Загальними зборами акціонерів 24 квітня 2020 року, а саме:

Голова Наглядової ради, акціонер - Горяєв Віктор Васильович

Член Наглядової ради, акціонер - Свинаренко Любов Митрофанівна,

Член Наглядової ради, акціонер - Щербак Олександр Олександрович.

Структура Наглядової ради відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" та є оптимальною для роботи товариства. Наглядова рада виконувала всі функції, передбачені чинним законодавством, Статутом Товариства та рішеннями Загальних зборів акціонерів.

Члени Наглядової ради відповідають вимогам внутрішніх документів Товариства. Кожен член Наглядової ради ефективно виконував свої посадові обов'язки. Всі члени Наглядової ради у 2024 році працювали на безоплатній основі.

Свої обов'язки Наглядова рада виконувала, працюючи у постійному контакті з виконавчим органом, здійснювала методологічне керівництво діяльністю виконавчого органу з метою вдосконалення виробничого процесу, підвищення якості продукції, що випускається та ефективного використання трудових ресурсів.

Наглядова рада виконувала всі поставлені перед нею задачі.

Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу. Порядок прийняття рішення: простою більшістю голосів членів Наглядової ради, що беруть участь у засіданні та мають право голосу.

Порядок голосування: на засіданні Наглядової ради кожен член Наглядової ради має 1 (один) голос. Голос Голови Наглядової ради є вирішальним у разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень.

Діяльність Наглядової ради значно не впливала на зміни в фінансово-господарській діяльності товариства.

В 2024 році проведено 1 засідання Наглядової ради Товариства. Рішення, від прийняття яких будь-хто з членів Наглядової ради відмовився, оскільки конфлікт інтересів не дав змоги повною мірою виконати обов'язки без шкоди для інтересів Товариства від його учасників - відсутні.

Узагальнені результати оцінки свідчать про те, що:

- поставлені цілі та функції виконуються Наглядовою ради на високому рівні;
- рівень колективної придатності членів Наглядової ради дозволяє забезпечити ефективне управління та контроль за діяльністю директора з урахуванням його розміру, особливостей діяльності, характеру та обсягів здійснюваних Товариством продажів готової продукції, наданих послуг, організаційної структури та профілю ризику Товариства та відповідає профілю Наглядової ради.

2. Оцінка компетентності та ефективності кожного члена Наглядової ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - безоплатну.

Голова та кожен член Наглядової ради протягом 2024 року виконував свої обов'язки належними чином, а саме: брав участь у всіх засіданнях Наглядової ради, здійснював розгляд документів (звітів, інформації Товариства), наданих директором, вчасно проголосовував при прийнятті рішень, що входять до компетенції Наглядової ради.

Між членами Наглядової ради був встановлений розподіл функцій, тому кожен член Наглядової ради діяв в рамках своїх повноважень.

Фактів неприйнятної поведінки членами Наглядової ради протягом звітного періоду встановлено не було.

Від жодного члена Наглядової ради повідомлення про випадки, в яких може виникнути конфлікт інтересів не надходило.

За підсумками розгляду звіту про оцінку діяльності Наглядової ради за 2024 рік, оцінка ефективності діяльності членів Наглядової ради, яка охопила, в тому числі такі критерії, як: оцінку компетентності та ефективності кожного члена Наглядової ради, включаючи інформацію про його діяльність, дотримання інтересів Товариства, його дебіторів та кредиторів при прийнятті рішень членами Наглядової ради, рівень підготовки до засідання та регулярність участі у засіданнях Наглядової ради, націленість на результативність діяльності Наглядової ради, свідчать про те, що:

- рівень компетентності кожного з членів Наглядової ради є достатнім та забезпечує ефективне виконання ними своїх функцій та завдань, а також поставлених перед Наглядовою радою цілей;
- рівень підготовки до засідання та регулярність участі у засіданнях Наглядової ради є достатнім для прийняття результативних рішень;
- здійснення окремими членами Наглядової ради іншої (крім функцій члена Наглядової ради) діяльності забезпечує у них наявність достатньої кількості часу, а також отримання додаткових професійних знань

та досвіду, необхідних для ефективного виконання функцій членів Наглядової ради. Таким чином, результати оцінки ефективності діяльності членів Наглядової ради свідчать про високий рівень компетентності та ефективності кожного члена Наглядової ради.

Усі члени Наглядової ради у 2024 р. винагороди не отримували, у зв'язку з чим не відбувалось впливу винагороди на бізнес-стратегію Товариства та її довгострокові інтереси і стабільність.

3. Оцінка незалежності кожного з незалежних членів Наглядової ради Товариства. В Товаристві члени Наглядової ради в основному відповідають вимогам незалежності. Враховуючи зазначене, здійснювана ними діяльність забезпечує прийняття Наглядовою радою рішень, спрямованих на захист інтересів Товариства, його дебіторів та кредиторів.

4. Оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. Наглядова рада немає комітетів.

5. Оцінка виконання Наглядовою радою Товариства поставлених цілей

В 2024 році перед Наглядовою радою стояли наступні цілі:

1) Виконання функцій Наглядової ради в межах повноважень, передбачених Статутом Товариства - статус виконання: виконано.

2) Виконання Наглядовою радою інших функцій, що віднесені до її компетенції - статус виконання: виконано в межах необхідності.

Так, протягом 2024 року Наглядова рада:

- здійснювала контроль за дотриманням:
- механізму конфіденційного повідомлення про неприйнятну поведінку в Товаристві;
 - бюджету і планових показників діяльності Товариства;
 - політики системи внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві;
 - політики запобігання, виявлення та управління конфліктами інтересів;
- здійснювала контроль за виконанням:
- порядку організації функцій управління ризиками в Товаристві;
 - порядків оцінки ефективності діяльності Наглядової ради та директора в цілому, членів Наглядової ради та директора окремо, оцінки відповідності членів Наглядової ради та директора, кваліфікаційним вимогам, встановленим законодавством, оцінки колективної придатності Наглядової ради та директора, що відповідає розміру, особливостям діяльності Товариства, характеру й обсягам Товариства.
- здійснювала контроль за ефективністю:
- організаційної структури Товариства;
 - здійснювала нагляд за процесом виявлення та контролю за операціями з пов'язаними з Товариством особами;
 - інше.

6. Інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

Інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень відповідає Статуту Товариства.

Діяльність Наглядової ради зумовила наступні зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства:

- незважаючи на воєнні дії в Україні Товариство продовжує виробництво устаткування та комплектуючи для потреб електроенергетики, як теплових так і атомних електростанцій;

Отже, Наглядова рада у 2024 році досягла виконання поставлених цілей. З урахуванням викладеного вище, Наглядова рада рекомендує Загальним збора акціонерів Товариства затвердити звіт Наглядової ради за 2024 рік та визнати роботу Наглядової ради Товариства задовільною та такою, що відповідає основним напрямкам діяльності Товариства, заходи з удосконалення механізмів діяльності Товариства.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Винокуров Володимир Петрович, термін повноважень до 21.04.2025
РНОКПП	
УНЗР	

Опис ключових рішень керівника	Виконує рішення Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства; Розробляє проекти річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства; Розробляє та затверджує поточні фінансово-господарські плани і оперативні завдання та плани роботи Товариства та забезпечує їх реалізацію; Рішення щодо ведення господарської діяльності товариства.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	Щербак Олександр Олександрович
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	Укладення контрактів на виготовлену продукцію.
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	Щербак Олександр Олександрович, заступник директора з економіки, з 08.04.2024 р. по 15.05.2024 р. (наказ № 60 від 02.04.2024 р)
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

1. Оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу.

Одноосібним виконавчим органом Товариства є директор.

Директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства та вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази, давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.

Засідання виконавчого органу не проводились. Всі рішення протягом звітного року приймалися одноособово, на користь покращення фінансово-господарської діяльності та розвитку Товариства.

Протягом 2024 року робота директора спрямовувалась на вирішенні питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства. В 2024 році директором розглядалися наступні питання:

- * аналіз результатів діяльності та звітності, у тому числі:
- річної фінансової звітності ПРАТ "ДЕМЗ" за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року;
- * затвердження переліку пов'язаних із ПРАТ "ДЕМЗ" осіб;
- * подовження терміну дії технічної підтримки, оновлення програмного забезпечення та основних засобів Товариства:
- * списання об'єктів основних засобів;
- * затвердження результатів щорічної інвентаризації.

Протягом 2024 року фактів не виконання або перенесення строків виконання рішень директора не було.

2. Оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника/голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну.

Відповідно до документів та інформації, що містять відомості про освіту, практичний досвід, особисті досягнення, наявність теоретичних знань, отриманих шляхом професійного розвитку, підтверджені документально (трудова книжка тощо), Директор має достатній рівень знань та досвід, необхідний для здійснення ефективного управління Товариством, виконання своїх професійних та управлінських завдань, здійснення контролю за діяльністю підпорядкованих підрозділів.

До компетенції директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та

Наглядової ради.

Директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді, організує виконання їх рішень. Директор діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом і законодавством України.

Директор на вимогу органів управління та посадових осіб Товариства зобов'язаний надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених Законодавством України, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства. Особи, які при цьому отримали доступ до інформації з обмеженим доступом, несуть відповідальність за її неправомірне використання.

Директор обирається Наглядовою радою. Строк, на який обирається директор Товариства встановлюється рішенням Наглядової ради Товариства.

Директором може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не є членом Наглядової ради.

Права та обов'язки директора, а також виплата винагороди визначаються законодавством України, Статутом Товариства, а також контрактом, що укладається у письмовій формі. Від імені ПРАТ "ДЕМЗ" контракт з директором Товариства підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на те Наглядовою радою.

Винагорода директору Товариства встановлювалася у фіксованому розмірі, який визначався на умовах, викладених в Контракті та у штатному розкладі та виплачувався щомісячно.

3. Оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);

Реалізація основних напрямків діяльності ПРАТ "ДЕМЗ".

Дохід ПРАТ "ДЕМЗ" за 2024 рік склав 25667,1 тис. грн. Було реалізовано продукції на 24855,3 тис. грн. та отримані інші операційні доходи у сумі 811,8 тис. грн.

Заробітна плата працівникам виплачувалась регулярно, два рази на місяць у терміни, передбачені колективним договором. У 2024 році проводилось підвищення заробітної плати працівникам товариства.

Щодо функціонування системи управління якістю виробництва та реалізації продукції:

Рекламацій від державних регуляторних органів, претензій та скарг від споживачів та дистриб'юторів щодо якості реалізованої продукції виробництва ПРАТ "ДЕМЗ" за 2024 рік не надходило, тому відкликаних з ринку та повернень продукції не відбувалося.

4. Інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

На початок 2024 року і на протязі всього року втрати територій, міграція людей за кордон, зупинка підприємств на багатьох територіях країни, привели до значного падіння виробництва продукції.

Протягом 2024 року директор діяв в межах повноважень, визначених законодавством України, Статутом Товариства та Контрактом, виконував покладені на нього функції вчасно та в повному обсязі, діючи в інтересах Товариства, акціонерів та співробітників, відповідно до затвердженої Стратегії та Бізнес-плану Товариства. Незважаючи на існуючі зовнішні загрози та обмеження, Товариство продовжує працювати та забезпечувати споживачів устаткуванням та комплектуючими для потреб електроенергетики, як теплових так і атомних електростанцій.

В цілому ПРАТ "ДЕМЗ" в 2024 році працювало, виконувались усі планові завдання. Незважаючи на складні умови праці в період воєнного стану, а особливо в Харківському регіоні, підприємство на протязі 2024 року не призупиняло роботу.

Аналізуючи вищенаведене, вважаю за доцільне визнати роботу Виконавчого органу підприємства у 2024 році задовільною.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Горяєв Віктор Васильович			33,299758	33,299758
Винокуров Володимир Петрович			18,500189	18,500189
Стеценко Вячеслав Васильович			18,500189	18,500189

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
Власники 171755 штук акцій			Закон України "Про депозитарну систему України" № 5178-VI від 06.07.2012 р. Згідно закону України "Про акціонерні товариства" на загальних зборах можуть приймати участь акціонери, які є у переліку акціонерів для участі у загальних зборах, а у голосуванні на загальних зборах акціонерів ті акціонери, які уклали договори з депозитарною установою. Власники 171755 штук акцій не уклали договори з депозитарною установою.

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Кутепова Валентина Іванівна			Головний бухгалтер. Зідно наказу Голови Правління № 117 від 11.08.2011р. призначена безстроково на посаду Головного бухгалтера.	Здійснює організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності і контроль за ощадливим використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, схоронністю власності Товариства. Формує відповідно до законодавства про бухгалтерський облік облікову політику виходячи зі структури й особливостей діяльності Товариства, необхідності забезпечення його фінансової стійкості.	Головний бухгалтер призначається та звільняється наказом директора товариства.

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Винокуров Володимир Петрович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Директор
Дата вступу на посаду	21.04.2020
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 1161484 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 63000,00 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Винагорода директору Товариства встановлювалася у фіксованому розмірі, який визначався на умовах, викладених в Контракті, штатному розкладі та виплачувався щомісячно. Крім фіксованої винагороди у 2024 р. директору також виплачувалась премія у розмірі 63000,00 гривень. Преміювання директора в 2024 році пов'язується з досягненням кінцевих результатів праці, ростом продуктивності праці, випуском високоякісної продукції, зниженням її трудомісткості й іншими показниками діяльності Товариства. Винагорода, що виплачується Директору повинна сприяти досягненню бізнес-стратегій Товариства, підвищенню прибутковості, стабільності, забезпеченню захисту інтересів кредиторів та акціонерів Товариства. Значних річних змін у розмірі винагороди, яку отримав директор Товариства у 2024 р. немає.
Інформація про винагороду або	Згідно діючого законодавства України та Контракту.

ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	дані відсутні

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	СТАТУТ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД" (нова редакція)	Визначено: - ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ; - МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА; - СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА; - АКЦІЇ ТОВАРИСТВА; - ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АКЦІОНЕРІВ; - ДИВІДЕНДИ ТОВАРИСТВА; - ОРГАНИ ТОВАРИСТВА; - ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ТОВАРИСТВА; - НАГЛЯДОВА РАДА ТОВАРИСТВА; - ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ТОВАРИСТВА; - ПОСАДОВІ ОСОБИ ОРГАНІВ ТОВАРИСТВА; - ЗНАЧНІ ПРАВОЧИНИ, ЩОДО ВЧИНЕННЯ ЯКИХ Є ЗАІНТЕРЕСОВАНІСТЬ; - ЗБЕРІГАННЯ ДОКУМЕНТІВ ТОВАРИСТВА; - ВИДІЛ ТА ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА; - ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА.	http://www.oemz.pat.ua

**Фінансова звітність
малого підприємництва**

			КОДИ
Дата (рік, місяць, число)			2025.01.01
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОСЛІДНИЙ ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИЙ ЗАВОД"	за ЄДРПОУ	00110237
Територія		за КАТОТТГ	UA6314011 0010076882
Організаційно-правова форма господарювання	Приватне акціонерне товариство	за КОПФГ	111
Вид економічної діяльності	Виробництво електророзподільчої та контрольної апаратури	за КВЕД	27.12
Середня кількість працівників, осіб: 80			
Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком			
Адреса, телефон: 63460, Харківська обл., Чугуївський р-н, селище міського типу Слобожанське, Балаклійське шосе, будинок 56, 057475-28-01, 05747 5-32-09			

1. Баланс
на 31.12.2024 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
Первісна вартість	1001	105,2	105,2
Накопичена амортизація	1002	(105,2)	(105,2)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	4062,9	3939,4
первісна вартість	1011	15965,8	16142,3
знос	1012	(11902,9)	(12202,9)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	4062,9	3939,4
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	19258,1	21525,7
у тому числі готова продукція	1103	1958,1	2937,1
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	4578,5	4509,8
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0	1027,5
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	50,4	491
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1138,1	944,6
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	3224,5	2188,6
Усього за розділом II	1195	28249,6	30687,2
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	32312,5	34626,6

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	86	86
Додатковий капітал	1410	0	0
Резервний капітал	1415	10	10
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	14290,3	10791,4
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	14386,3	10887,4
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими	1610	0	0

зобов'язаннями			
товари, роботи, послуги	1615	13377,9	13003
розрахунками з бюджетом	1620	349,3	417,5
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	162	160,5
розрахунками з оплати праці	1630	559,1	643,3
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	3477,9	9514,9
Усього за розділом III	1695	17926,2	23739,2
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	32312,5	34626,6

Примітки: Змін в облікових оцінках, які мають суттєвий вплив на поточний період або, як очікується, суттєво будуть впливати на майбутні періоди у 2024 році не було.

Визначення, оцінка та облік основних засобів здійснювалась відповідно до НП(С)БО 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 27.04.2000 р. за № 92, зі змінами та доповненнями. Одиницею обліку визначався окремий об'єкт основних засобів та малоцінних необоротних матеріальних активів. Групування основних засобів в аналітичному обліку проводилось згідно з вимогами Податкового кодексу України від 02.12.2010 р. за № 2755-VI, зі змінами та доповненнями.

Для відокремлення в складі основних засобів та малоцінних необоротних активів встановлено вартісну межу у розмірі 20000,00 гривень.

Згідно наказу про облікову політику встановлені наступні методи нарахування амортизації:

- амортизація основних засобів нараховується прямолінійним методом;
- амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів нараховується у першому місяці використання об'єкта у розмірі 100% їх вартості.

Первісна вартість нематеріальних активів станом на 31.12.2024 р. та на 31.12.2023 р. складає 105,2 тис. грн. Накопичений знос на 31.12.2024 р. - 105,2 тис. грн.

Протягом 2024 року первісна вартість основних засобів збільшилась на 176,5 тис. грн. та складає 16142,3 тис. грн. Сума нарахованого зносу за 2024 рік складає 300,3 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів за 2024 рік склав 75,6 %. Ступінь використання - 80 %.

Незавершені капітальні інвестиції станом на 31.12.2024 р. відсутні.

Станом на 31.12.2024 р. довгострокових фінансових інвестицій немає.

Оборотні активи Товариства за 2024 рік збільшились на 2437,6 тис. грн. та складають 30687,2 тис. грн.

Облік товарно-матеріальних цінностей проводиться згідно з вимогами НП(С)БО 9 "Запаси", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 20.10.1999 р. за № 246, зі змінами та доповненнями.

Запаси в бухгалтерському обліку враховувались по закупівельній вартості на дату оприбуткування, при їх вибутті використовувався метод ФІФО.

Запаси протягом 2024 року збільшилися на 2267,6 тис. грн., а саме: на початок звітної періоду складають 19258,1 тис. грн., в т.ч. готова продукція - 1958,1 тис. грн., на кінець - 21525,7 тис. грн., в т.ч. готова продукція - 2937,1 тис. грн.

Облік дебіторської заборгованості у Товариства проводився згідно з вимогами НП(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 08.10.1999 р. за № 237, зі змінами та доповненнями.

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги Товариства на початок звітної періоду складає 4578,5 тис. грн., на кінець 2024 року - 4509,8 тис. грн. Дебіторська заборгованість, яку можна вважати безнадійним боргом відсутня. Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом складає 1027,5. Інша поточна дебіторська заборгованість збільшилась на 440,6 тис. грн. та складає на кінець року 491,0 тис. грн. (розрахунки за виданими авансами, розрахунки з іншими дебіторами та кредиторами).

Грошові кошти на початок звітної періоду представлені у вигляді залишку коштів на поточних рахунках в банку у сумі 1138,1 тис. грн., на кінець звітної періоду - 944,6 тис. грн. та зменшилися на 193,5 тис. грн. Обмежень на використання грошових коштів немає.

Витрати майбутніх періодів станом на 31.12.2024 р. відсутні.

Інші оборотні активи на початок звітної року складають 3224,5 тис. грн. на кінець звітної року складають 2188,6 тис. грн. (податкове зобов'язання підтверджене, податковий кредит непідтверджений).

Облік кредиторської заборгованості у звітному році проводиться згідно з вимогами НП(С)БО 11 "Зобов'язання", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31.01.2000 за № 20, зі змінами та доповненнями.

Поточні зобов'язання Товариства за 2023 рік зменшилися на 465,1 тис. грн., з 18287,0 тис. грн. до 17821,9 тис. грн.

Найбільше зменшення зобов'язань відбулось за рахунок зменшення поточної кредиторської заборгованості товари, роботи, послуги.

Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення станом на 31.12.2024 р. відсутні.

Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги на початок року складала 13377,9 тис. грн., на кінець року - 13003,0 тис. грн. На кінець звітного періоду поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом складає 417,5

Інші поточні зобов'язання на початок звітного року склали 3477,9 тис. грн., на кінець звітного року - 9514,9 тис. грн.

Власний капітал станом на 31.12.2023 року складає 14386,3 тис. грн., а саме: статутний капітал у розмірі 86,0 тис. грн., резервний капітал у сумі 10,0 тис. грн. та нерозподілений прибуток - 14290,3 тис. грн. Власний капітал станом на 31.12.2024 року складає 10887,4 тис. грн., це статутний капітал у розмірі 86,0 тис. грн., резервний капітал - 10,0 тис. грн. та нерозподілений прибуток у сумі 10791,4 тис. грн. Несплаченої частки статутного капіталу немає.

2. Звіт про фінансові результати

за 2024 рік
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	24855,3	42534,5
Інші операційні доходи	2120	811,8	360
Інші доходи	2240	0	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	25667,1	42894,5
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(12205,9)	(24051,7)
Інші операційні витрати	2180	(16960,1)	(18338,1)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(29166)	(42389,8)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-3498,9	504,7
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-3498,9	504,7

Примітки: Фінансовий результат визначено по принципу "нарахування", тобто доходи і витрати відображені в звітності в момент їх виникнення незалежно від дати надходження та сплати коштів.

У 2024 році чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) склав 24855,3 тис. грн., у 2023 році - 42534,5 тис. грн., що менше попереднього року на 17679,2 тис. грн., або на 58,4 %. Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) за 2024 рік склала 12205,9 тис. грн., за 2023 рік - 24051,7 тис. грн., що менше попереднього періоду на 11845,8 тис. грн.

Інші операційні доходи за 2024 рік складають 811,8 тис. грн., за 2023 рік - 360,0 тис. грн., що більше попереднього періоду на 451,8 тис. грн.; інші операційні витрати за 2024 рік складають 16960,1 тис. грн., за 2023 рік - 18338,1 тис. грн., це менше попереднього року на 1378 тис. грн. (пакування продукції, заробітна плата, премії, соціальні відрахування, транспортні послуги, банківські послуги, комунальні послуги, канцелярські витрати та інше).

За результатами 2024 року чистий збиток складає 3498,9 тис. грн., а за 2023 рік - чистий прибуток у розмірі 504,7 тис. грн.

Керівник

Винокуров Володимир Петрович

Головний бухгалтер

Кутепова Валентина Іванівна

